



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ  
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/КПП 2323454630/232301001

от 25.04.2025 № 134

от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА

Дана Пилич Юлии Петровне, учителю английского языка муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район, в том, что она 9 ноября 2023 года, в рамках районного методического объединения учителей английского языка «Формирование функциональной грамотности на уроках английского языка», провела открытый урок английского языка в 5 классе по теме «Дом. Квартира».

Директор МКУ «ИМЦ ДПО»

С.А. Швецова

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 31 августа 2023 года

№ 26

г.Абинск

**О создании школьного методического совета**

В целях координации методической работы педагогического коллектива, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива, обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы и повышения квалификации педагогических работников, формирования профессионально значимых качеств учителя, наставника, роста их профессионального мастерства **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать методический совет школы.

2. Назначить председателем методического совета в 2023-2024 учебном году заместителя директора по УВР Слесареву Н.Л.

1) включить в состав методического совета руководителей МО:

- Щербак Т.Ф. – русский язык и литература;
- Юльеву О.Н. – физкультура и ОБЖ;
- Волкову Т.В. – начальная школа;
- Садаило Э.В. – биология, химия, физика;
- Шабан Н.И. – география, история, кубановедение;
- Григорян А.А. – иностранный язык;
- Марич О.И. – математика;
- Халачян С.М. – эстетического цикла, трудового обучения;
- Чернега Е.И. – классных руководителей

2) Включить в состав методического совета заместителей директора по УВР:

- Пенькову И.И.
- Грибанову Т.Ю.
- Уривскую Е.Д.

3. Заместителю директора по УВР Слесаревой Н.Л. организовать работу методического совета на основании Положения в соответствии с планом работы школы на 2023-2024 учебный год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Слесареву Н.Л.

Директор



О.С. Кравец

КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР

О.С. КРАВЕЦ



## Выписка из протокола №2

заседания МО классных руководителей муниципального автономного  
образовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана  
от 31 октября 2023 года

«Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога».

Присутствовало: 41 человек.

### Вопросы для обсуждения:

1. Федеральная программа воспитания 2023-2024г новые задачи и инновации.
2. Игра- практикум «Модель классного руководителя».
3. Единый комплекс воспитательной работы.

### Ход заседания

#### Краткое содержание выступления:

Пилич Ю.П., классный руководитель 5Б выступила и поделилась своей работой, как классный руководитель и рассказала какие методы воспитательной работы она применяет:

1. Методы, формирующие взгляды и представления учащихся: диалог, инструктаж, реплика, развёрнутый рассказ.
2. Методы, организующие деятельность учащихся и стимулирующие их познавательные мотивы: различные задания, метод примера, показ образцов.
3. Методы, стимулирующие самооценку и помогающие учащимся в саморегуляции своего поведения: соревнование, поощрение, ситуация доверия, замечание, контроль и самоконтроль.

#### Решение:

Опыт работы Пилич Ю.П. о методах воспитательной работы считать положительным. Принять данную информацию к сведению для использования в своей работе, учитывая индивидуальные и возрастные особенности каждого учащегося.

Выписка верна:

руководитель МО классных руководителей



/ Чернега Е.И./

## Выписка из протокола №4

заседания МО классных руководителей муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана  
от 27 марта 2024 года

«Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников»

Присутствовало: 43 человека

### Вопросы для обсуждения:

1. Что такое мотив и учебная мотивация
2. Какое значение учебная мотивация имеет для ученика
3. Формирование мотивационной сферы ученика в учебно-воспитательном процессе.

### Ход заседания

#### Краткое содержание выступления:

Пилич Ю.П.- классный руководитель 5Б, рассказала о ведущих факторах повышения мотивации на уроках английского языка и проанализировала эффективные формы работы. Представила аудитории творческие работы детей на различные темы: рисунки, личные дневники, сообщения о любимой еде, о животном, которое нравится, семейное древо, моя комната, мой дом.

#### Решение:

Опыт работы Пилич Ю.П. о повышения мотивации на уроках английского языка считать положительным. Принять данную информацию к сведению для использования в своей работе, учитывая индивидуальные особенности каждого учащегося.

Выписка верна:

руководитель МО классных руководителей



/ Чернега Е.И./



УТВЕРЖДАЮ  
30 августа 2023 года  
Директор MAOU SOSh № 4  
Кравец О.С.

**План работы  
школьного методического объединения классных руководителей муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана  
на 2023-2024 учебный год.**

Дата проведения	Вопросы для обсуждения	Форма проведения	Ответственные
30.08.2023	<b>Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год».</b> 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. 2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2023-2024 учебный год. 3. Основные направления воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году. 4. Повышение безопасности детей в начале учебного года.	Организационное совещание.  Совместное заседание членов ШМО: педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители.	Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И  Заместитель директора по ВР Грибанова Т.Ю.

31.10.2023г.	<p><b>Тема: «Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога».</b></p> <p>1. Федеральная программа воспитания 2023-2024г., новые задачи и инновации.  2. Игра- практикум «Модель классного руководителя».  3. Единый комплекс воспитательной работы.</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p> <p>Классные руководители начального, среднего и старшего звена.  Классный руководитель: Пилич Ю.П.</p>
28.12.2023г.	<p><b>Тема: «Формирование навыков здорового образа жизни школьников».</b></p> <p>1. Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.  2. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.  3. Роль классного руководителя в защите прав ребенка.</p>	Методический практикум	<p>Заместитель директора по ВР Грибанова Т.Ю.  Школьный психолог Мороз Е.Ю.  Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p>
27.03.2024г.	<p><b>Тема: «Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников».</b></p> <p>1. Что такое мотив и учебная мотивация? Виды мотивов. Ведущие факторы, повышающие мотивацию учащихся в работе классных руководителей.  2. Формирование мотивационной сферы ученика в учебно-воспитательном процессе.  3. Мини - форум на тему «Аукцион педагогических идей».</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И.  Заместитель директора по учебной работе Уривская Е.Д.  Классные руководители: Козина Е.Н., Головкова Г.Б., Щербак Т.Ф., Пилич Ю.П.</p>

Руководитель ШМО классных руководителей  
учитель начальных классов МАОУ СОШ № 4



Чернега Е.И.

**Анализ работы школьного методического объединения классных руководителей  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза  
Ф.А. Лузана  
за 2023-2024 учебный год.**

*Для создания хорошего настроения и благоприятной творческой атмосферы можно использовать упражнение «Я – классный руководитель». Всем участникам необходимо сказать эту фразу хором с различными интонациями (с признательностью, с обидой, радостно, саркастически, с восторгом, удивленно, гордо).*

Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию. В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах, используя накопленный опыт, в школе организовано методическое объединение классных руководителей.

Основная тема, рассматриваемая на ШМО классных руководителей в 2023-2024 учебном году: *«Ключевая роль классного руководителя в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения»*

А девизом нашей работы была фраза древнего мыслителя Конфуция: **«Кто постигает новое, лелея старое, тот может быть учителем».**

**Цель:** Способствование переходу моральных норм во внутренние личностные убеждения, установки, ценности; полное, гармоничное развитие; раскрытие материального, духовного потенциала учащегося

Для реализации этой цели были успешно решены следующие **задачи:**

- создавать максимум условий для формирования нравственного и духовного развития детей;
- воспитывать доброе отношение к жизни, умение находить в ней радость и желание творить добро;
- создавать условия для сохранения и укрепления здоровья;
- помогать учащимся и их родителям находить путь к сердцу друг друга, не терять душевный контакт и веру в близких людей;
- стимулировать интерес к развитию творческих, интеллектуальных и физических возможностей и способностей в каждом ученике.

**Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:**

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках Федеральной программы воспитания 2023-2024г. новые задачи и инновации.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

**Ожидаемые результаты работы:**

- рост качества воспитанности обучающихся;

- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

В этом учебном году было проведено 4 заседания:

1. **Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год.**
2. **Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога**
3. **Формирование навыков здорового образа жизни школьников.**
4. **Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников.**

Форма проведения была разной:

Методические семинары, семинары - практикумы, круглый стол. На этих заседаниях рассматривали методические вопросы, делились опытом, показывали « Мастер-классы».

- Игра-практикум «Модель классного руководителя» Чернега Е.И.
- «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды» Грибанова Т.Ю..
- Организация работы классного руководителя в условиях новой Федеральной программа воспитания 2023-2024г, Грибанова Т.Ю., Чернега Е.И., Пилич Ю.П.
- Мини - форум на тему «Аукцион педагогических идей». Были раскрыты ведущие факторы, повышающие мотивацию учащихся в работе классных руководителей. С опытом своей работы поделились руководители предметных МО: Щербак Т.Ф., Уривская Е.Д., Козина Е.Н., Пилич Ю.П., Головкова Г.Б.

В состав методического объединения классных руководителей входят 49 классных руководителей. Большинство классных руководителей имеют большой опыт классного руководства, успешно решают проблемы работы с классом, семьей и могут поделиться опытом воспитания подрастающего поколения.

Все классные руководители организовывали интересные мероприятия, проводили деловые игры, консультации, открытые тематические классные часы, коллективные творческие дела, являлись творцами интересных дел для детей, организовывали повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. С помощью различных форм внеклассной воспитательной работы классные руководители формируют познавательный интерес у учащихся, любовь и уважение, умение видеть прекрасное, прийти на помощь в любое время, быть нужным людям, быть интересной, творческой, интеллектуальной личностью.

Как положительную сторону следует отметить практику повышения педагогического мастерства через разработку своих тем по самообразованию. В будущем учебном году следует активизировать работу классных руководителей по самообразованию. На методических объединениях хотелось бы, чтобы учителя делились вопросами, связанными с темой самообразования.

В течение года в классах проводились различные диагностики: определение психологического климата в классе, мониторинг изучения уровня воспитанности учащихся, отношения к жизненным ценностям, анкетирование и мониторинг родителей.

Классные руководители вели большую профилактическую работу по предупреждению вредных привычек и формированию культуры ЗОЖ.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребёнка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребёнка. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями, консультации.

Подводя итоги работы ШМО классных руководителей, можно сделать вывод, что педагоги школы проявили себя инициативными, заинтересованными людьми. Каждый знает, что успех возможен благодаря реализации принципа педагогической поддержки. А это значит: верить в каждого ребёнка и его возможности; оценивать не личность, а действия, поступки; видеть ценность не только результата, а и самого процесса взаимодействия с ребёнком; проявлять внимание к каждому ребёнку постоянно, радуясь его самостоятельным действиям, поощряя их; не торопиться с выводами; помогать каждому в поиске своего «Я», в сохранении уникальности.

Исходя из анализа работы ШМО за 2023 -2024 учебный год необходимо в новом учебном году:

- активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлекать детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних;
- привлекать родителей к организации проводимых мероприятий;
- к участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся;
- разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств;
- больше внимания уделять изучению личности школьника;

Воспитывать - значит организовывать деятельность детей. Человек развивается, формирует свои навыки, модели поведения, ценности, чувства в процессе совместной деятельности с людьми и в ходе общения с ними. Поэтому классный руководитель для достижения воспитательных целей должен уметь организовать разнообразную внеклассную деятельность детей, а для детей она является их естественной жизнью. Именно поэтому школьная жизнь каждого классного коллектива интересна и полна событий.

Предлагаю считать работу школьного методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

Руководитель ШМО



Чернега Е.И.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ 26

от 31 августа 2024 года

г.Абинск

О создании школьного методического совета

В целях координации методической работы педагогического коллектива, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива, обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы и повышения квалификации педагогических работников, формирования профессионально значимых качеств учителя, наставника, роста их профессионального мастерства **приказываю:**

1. Организовать методический совет школы.
2. Назначить председателем методического совета в 2024-2025 учебном году заместителя директора по УВР Беляцкую К.Н.
  - 1) включить в состав методического совета руководителей МО:
    - Щербак Т.Ф. – русский язык и литература;
    - Юльеву О.Н. – физкультура и ОБЖ;
    - Волкову Т.В. – начальная школа;
    - Садайло Э.В. – биология, химия, физика;
    - Шабан Н.И. – география, история, кубановедение;
    - Слесарева Н.Л. – иностранный язык;
    - Марич О.И. – математика;
    - Халачян С.М. – эстетического цикла, трудового обучения;
    - Чернега Е.И. – классных руководителей
  - 2) Включить в состав методического совета заместителей директора по УВР:
    - Бурову Е.Ю.
    - Уривскую Е.Д.
  3. Заместителю директора по УВР Беляцкой К.Н. организовать работу методического совета на основании Положения в соответствии с планом работы школы на 2024-2025 учебный год.
  4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Беляцкую К.Н.

Директор



О.С. Кравец

КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР

О.С. КРАВЕЦ



## Выписка из протокола №2

заседания ШМО учителей иностранного языка  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана  
от 29 ноября 2024 года

«Использование активных форм урочной и внеурочной работы для повышения мотивации учащихся к изучению иностранного языка».

Присутствовало: 8 человек

Вопросы для обсуждения:

1. Подведение итогов школьного этапа олимпиад и подготовка учащихся к региональному этапу олимпиад.
  2. Проведение контрольных работ за 1 полугодие. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по английскому языку;
  3. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по английскому языку.
  4. Составление плана работы с одаренными детьми, группой риска
- Обсуждение тем и возможности участия в научно-практической конференции
5. Подведения итогов успеваемости..

Краткое содержание выступления:

Пилич Ю.П.- учитель английского языка, подвела итоги школьного этапа олимпиад и подготовки учащихся к региональному этапу олимпиад на уроках английского языка. Выступила с докладом «Применение игровых технологий на уроках английского языка».

Решение:

Опыт работы Пилич Ю.П о применении игровых технологий на уроках английского языка считать положительным и использовать в работе.

Выписка верна:

руководитель ШМО учителей английского языка



/ Слесарева Н.Л./

### Выписка из протокола №3

заседания ШМО учителей иностранного языка

муниципального автономного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

от 21 марта 2025 года

"Использование мультимедийных средств обучения на уроках английского языка, как условие повышения уровня знаний и познавательной активности учащихся.

Присутствовало: 8 человек.

Вопросы для обсуждения:

1. Профессиональные компетенции учителя английского языка.
2. Мониторинг качества обученности по ИЯ (по результатам III четверти).

Составление, корректирование и утверждение контрольных работ по английскому языку

Секреты мотивации школьников;

3. Обеспечение мотивацией и повышение познавательной активности учащихся на уроках английского языка путём использования современных обучающих технологий.

4. Ситуации речевого общения в обучении иностранным языкам.

5. Использование интерактивных методов обучения на уроках английского языка.

Краткое содержание выступления:

Пилич Ю.П., учитель английского языка, продемонстрировала применение различных элементов ИКТ с целью обеспечения положительной мотивации к обучению.

Решение:

Опыт работы Пилич Ю.П. о применении различных элементов ИКТ считать положительным.

Принять данную информацию к сведению для использования в работе, учитывая индивидуальные и возрастные особенности каждого учащегося.

Выписка верна:

руководитель ШМО учителей английского языка



/ Слесарева Н.Л./

## Выписка из протокола №4

заседания ШМО учителей иностранного языка

муниципального автономного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

от 04апреля 2025 года

«Итоги работы педагогов по выполнению требований к организации образовательного процесса, повышению эффективности обучения за текущий учебный год»

Присутствовало: 8 человек.

Вопросы для обсуждения:

1. Системно-деятельностный подход как методологическая основа реализации ФГОС ОО. Подготовка к проведению итоговых контрольных работ по английскому языку 2-11 классах
2. Осуществление системно-деятельностного подхода на уроках английского языка.
3. Развитие иноязычной коммуникативной компетенции учащихся посредством создания логико-смысловых моделей на уроках иностранного языка.
4. Внедрение игровых технологий на уроках иностранного языка с учётом требований ФГОС
5. Использование искусственного интеллекта в обучении учащихся английскому языку в условиях реализации ФГОС.
6. Подведение итогов работы за 2024-2025 учебный год Анализ работы МО за учебный год. Предварительное планирование на новый учебный год

Краткое содержание выступления:

Пилич Ю.П., учитель английского языка, продемонстрировала преимущества использования искусственного интеллекта в обучении английскому языку.

Решение:

Опыт работы Пилич Ю.П. о использовании искусственного интеллекта в обучении английскому языку считать положительным. Принять данную информацию к сведению для использования в работе, учитывая индивидуальные и возрастные особенности каждого учащегося.

Выписка верна:

руководитель ШМО учителей английского языка



/ Слесарева Н.Л./

РАССМОТРЕНО: УТВЕРЖДАЮ:  
На школьном методическом совете  
Протокол №1 от 30 августа 2024г

Беляцкая К.Н.



Директор МАОУ СОШ №4

Кравец О.С.



**ПЛАН**  
**работы методического объединения**  
**учителей английского языка**  
**на 2024/2025 учебный год.**

## **ШМО учителей английского языка:**

1. Слесарева Н.Л., руководитель МО, первая квалификационная категория

**Методическая тема МО:** «Применение современных педагогических технологий как эффективный способ повышения качества обучения иностранным языкам».

**Цель работы МО:** повышение эффективности образовательного процесса через применение современных образовательных и воспитательных технологий на уроках английского языка.

### **Задачи деятельности МО:**

- Изучение, применение эффективных педагогических технологий, форм, методов, приемов как один из путей успешного освоения учебного материала;
- Повышение качества обучения и мотивации к изучению иностранных языков посредством применения современных педагогических технологий;
- Работа с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися, с ОВЗ,ЗПР,ТНР, слабовидящими;
- Активизация научно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов (проектная деятельность, статьи, публикации);
- Развитие профессиональной компетенции учителей через активное участие в работе ШМО, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов;
- Ознакомление и внедрение в практику работу с нормативными документами, регламентирующими условия реализации образовательной программы с учётом достижения целей, устанавливаемых ФООП;
- Подготовка и проведение предметной декады английского языка;
- Организация и проведение открытых уроков, взаимные посещения уроков с последующим обсуждением результатов;
- Работа учителей над темами самообразования; участие в семинарах и конференциях, мероприятиях ШМО, РМО;

### **Направления работы МО:**

- Повышение квалификации педагогов
- Аттестация педагогов
- Изучение и внедрение новых педагогических технологий
- Работа с одаренными детьми
- Распространение педагогического опыта

- Мониторинг качества знаний учащихся

### **ПОВЫШЕНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧИТЕЛЕЙ.**

1. Проведение методических совещаний.
2. Посещение совещаний и семинаров.
3. Учеба на курсах.
4. Участие учителей МО в школьных педсоветах и городских совещаниях МО.
5. Осуществление постоянного контроля и обмена опытом.
6. Изучение и применение в своей работе рекомендаций и материалов педагогических советов и методических совещаний.
7. Осуществление постоянного контроля прохождения программ.
8. Изучение и обмен информацией о новейших пособиях, педагогической литературе.

**План заседаний МО учителей английского  
на 2024-2025 учебный год.**

**I заседание:** Тема:Инструктивно-методическое совещание

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.	Обсуждение	Руководитель МО	Сентябрь - октябрь 2024 год
2.	Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год, рабочих программ по ФГОС и ФООП, тем по самообразованию учителей.	Предложения и обсуждения	Руководитель МО учителя английского языка	
	Учебно-методическое обеспечение преподавания английского языка в 2024-2025 учебный год (концепции, стандарты, учебные программы по английскому языку)	Предложения и обсуждения	учителя английского языка	
3.	Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 5-11 классах 2024-2025 учебном году.	Обсуждение	учителя английского языка	
4.	Проведение входного контроля с целью определения уровня знаний обучающихся, выявления пробелов	Обсуждение	Руководитель МО	
5.	Разное: положение об аттестации, учебная нагрузка; участие в конкурсах, олимпиадах, курсах повышения квалификации.	Предложения и обсуждения	учителя английского языка	

**II заседание:** Тема: «Использование активных форм урочной и внеурочной работы для повышения мотивации учащихся к изучению иностранного языка».

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Итоги олимпиады по иностранному языку школьного, муниципального, всероссийского уровня, ВПР	обсуждение	Учителя английского языка	Ноябрь–декабрь 2024 г.
2.	Составление плана работы с одаренными детьми, группой риска	обсуждение	Руководитель МО	
3.	Анализ успеваемости учащихся за I четверть и проверка прохождения программы.	обсуждение	Учителя английского языка	
4.	Обсуждение тем и возможности участия в научно-практической конференции	обсуждение	Руководитель МО Учителя английского языка	
5.	Выступление – «Особенности структуры урока английского языка начальной школы в рамках ФГОС»	выступление	Учителя английского языка	
6.	Выступление - «Проблема формирования лексического запаса учащихся на уроках иностранного языка путём применения игровых технологий»	выступление	Учителя английского языка (Пилич Ю.П.)	
7.	Подготовка к проведению предметной недели иностранного языка.	выступление	Учителя английского языка	

**III заседание:**  
Тема: "Использование"

мультимедийных средств обучения на уроках английского языка, как условие повышения уровня знаний и познавательной активности учащихся.

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Подведение итогов успеваемости за I полугодие.	Мониторинг,	Учителя английского языка	

2.	Мониторинг качества обученности по ИЯ (по результатам III четверти).		Учителя английского языка	Январь– Март 2025 г.
3.	Составление, корректирование и утверждение контрольных работ по английскому языку	Методический диалог	руководитель ШМО Учителя английского языка	
4.	Выступление – «Формирование речевой компетенции на уроках английского языка в начальной школе» «Применение различных элементов ИКТ с целью обеспечения положительной мотивации к обучению»	Выступление	Учителя английского языка  Пилич Ю.П.	
5.	Выступление - «Система и приёмы формирования навыков техники чтения в свете требований к подготовке к ОГЭ»	Выступление	Учителя английского языка	

**IV заседание:** Тема: «Итоги работы педагогов по выполнению требований к организации образовательного процесса, повышению эффективности обучения за текущий учебный год».

№	Вопросы рассматриваемые	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
---	-------------------------	------------------	---------------	-----------------

	на заседании			ения
1.	Анализ работы МО за учебный год. Предварительное планирование на новый учебный год	Анализ - доклад	Руководитель МО	Апрель - Май 2025
2.	Подведение итогов участия учителей методического объединения в мероприятиях.	Отчет	Руководитель МО	
3.	Подготовка к проведению итоговых контрольных работ по английскому языку 2-11 классах	Предложения и обсуждение	учителя английского языка	
4.	Выступление - «Использование образовательных Интернет-ресурсов в процессе обучения английскому языку»	Выступление	учителя английского языка	
5.	Выступление – «Использование искусственного интеллекта в обучении учащихся английскому языку в условиях реализации ФГОС»	Выступление	учителя английского языка (Пилич Ю.П.)	
6.	Отчет учителей о работе по самообразованию и оценка опыта использования информационно-коммуникационных технологий на уроках.	Презентации, публикации, выступления ит.д.	учителя английского языка.	

### В течении года:

1. Создание банка контрольных работ по английскому языку для 2-11 классов.
2. Создание банка методических разработок уроков.

3. Проведение открытых уроков и мероприятий.
4. Изучение электронных образовательных ресурсов.
5. Профилактика пробелов знаний (организация консультативной работы с обучающимися по ликвидации пробелов).
6. Мониторинг качества знаний учащихся по английскому языку.
7. Изучение методической литературы, работа над темами по самообразованию;
8. Контроль за школьной документацией.

**Анализ методической работы ШМО**  
**учителей иностранного языка (английского)**  
**за 2024 / 2025 учебный год**

В 2024-2025 учебном году методическое объединение учителей иностранного языка (английского) продолжает работать над методической темой: «Применение современных педагогических технологий как эффективный способ повышения качества обучения иностранным языкам».

На текущий год цель работы МО была: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных образовательных и воспитательных технологий на уроках английского языка.

**Задачи деятельности МО:**

- Изучение, применение эффективных педагогических технологий, форм, методов, приемов как один из путей успешного освоения учебного материала;
- Повышение качества обучения и мотивации к изучению иностранных языков посредством применения современных педагогических технологий;
- Работа с одарёнными детьми и организация целенаправленной работы со слабоуспевающими учащимися, с ОВЗ, ЗПР, ТНР, слабовидящими;
- Активизация научно-исследовательской деятельности учащихся и педагогов (проектная деятельность, статьи, публикации);
- Развитие профессиональной компетенции учителей через активное участие в работе ШМО, РМО, практических семинаров, педагогических конкурсов;
- Ознакомление и внедрение в практику работу с нормативными документами, регламентирующими условия реализации образовательной программы с учётом достижения целей, устанавливаемых ФООП;
- Подготовка и проведение предметной декады английского языка;
- Организация и проведение открытых уроков, взаимные посещения уроков с последующим обсуждением результатов;
- Работа учителей над темами самообразования; участие в семинарах и конференциях, мероприятиях ШМО, РМО;

**Направления работы МО:**

- Повышение квалификации педагогов
- Аттестация педагогов
- Изучение и внедрение новых педагогических технологий
- Работа с одаренными детьми
- Распространение педагогического опыта
- Мониторинг качества знаний учащихся

### **ПОВЫШЕНИЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ УЧИТЕЛЕЙ.**

1. Проведение методических совещаний.
2. Посещение совещаний и семинаров.
3. Учеба на курсах.
4. Участие учителей МО в школьных педсоветах и городских совещаниях МО.
5. Осуществление постоянного контроля и обмена опытом.
6. Изучение и применение в своей работе рекомендаций и материалов педагогических советов и методических совещаний.
7. Осуществление постоянного контроля прохождения программ.
8. Изучение и обмен информацией о новейших пособиях, педагогической литературе.

Для решения данных задач в 2024 / 2025 учебном году проведена следующая работа:

- работа с нормативными документами;
- корректировка и утверждение программ;
- календарно-тематических планов по предметам;

- утверждение тем по самообразованию;
- утверждение программ внеурочной деятельности;
- составление графиков аттестации и курсовой подготовки учителей;
- проведения открытых уроков и внеклассных занятий; предметных недель; промежуточной аттестации.

**В 2024 / 2025 учебном году было проведено 4 заседаний методических объединений согласно плану работы ШМО на 2024 / 2025 учебный год.**

**План заседаний МО учителей английского на 2024-2025 учебный год.**

**I заседание:** Тема:Инструктивно-методическое совещание

<b>№</b>	<b>Вопросы рассматриваемые на заседании</b>	<b>Форма проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Дата проведения</b>
1.	Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год.	Обсуждение	Руководитель МО	
2.	Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год, рабочих программ по ФГОС и ФООП, тем по самообразованию учителей.	Предложения и обсуждения	Руководитель МО учителя английского языка	
	Учебно-методическое обеспечение преподавания английского языка в 2024-2025 учебный год	Предложения и обсуждения	учителя английского языка	

	(концепции, стандарты, учебные программы по английскому языку)			Сентябрь - октябрь 2024 год
3.	Подготовка к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по английскому языку в 5-11 классах 2024-2025 учебном году.	Обсуждение	учителя английского языка	
4.	Проведение входного контроля с целью определения уровня знаний обучающихся, выявления пробелов	Обсуждение	Руководитель МО	
5.	Разное: положение об аттестации, учебная нагрузка; участие в конкурсах, олимпиадах, курсах повышения квалификации.	Предложения и обсуждения	учителя английского языка	

**II заседание:** Тема: «Использование активных форм урочной и внеурочной работы для повышения мотивации учащихся к изучению иностранного языка».

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Итоги олимпиады по иностранному языку школьного, муниципального, всероссийского уровня, ВПР	обсуждение	Учителя английского языка	Ноябрь – декабрь 2024 г.
2.	Составление плана работы с одаренными детьми, группой риска	Обсуждение	Руководитель МО	
3.	Анализ успеваемости учащихся за 1 четверть и проверка прохождения программы.	обсуждение	Учителя английского языка	
4.	Обсуждение тем и возможности участия в научно-практической конференции	обсуждение	Руководитель МО Учителя английского языка	
5.	Выступление – «Особенности структуры урока английского языка начальной школы в рамках ФГОС»	выступление	Учителя английского языка	
6.	Вступление - «Проблема формирования лексического запаса учащихся на уроках иностранного языка путём применения игровых технологий»	Выступление	Учителя английского языка Пилич Ю.П.	

7.	Подготовка к проведению предметной недели иностранного языка.	Выступление	Учителя английского языка	
----	---	-------------	---------------------------	--

**III заседание:** Тема: "Использование мультимедийных средств обучения на уроках английского языка, как условие повышения уровня знаний и познавательной активности учащихся.

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Подведение итогов успеваемости за I полугодие.	Мониторинг,	Учителя английского языка	Январь– Март 2025 г.
2.	Мониторинг качества обученности по ИЯ (по результатам III четверти).		Учителя английского языка	
3.	Составление, корректирование и утверждение контрольных работ по английскому языку	Методический диалог	руководитель ШМО Учителя английского языка	
4.	Выступление – «Формирование речевой компетенции на уроках английского языка в	Выступление	Учителя английского языка	

	начальной школе» «Применение различных элементов ИКТ с целью обеспечения положительной мотивации к обучению»		Пилич Ю.П.	
5.	Выступление - «Система и приёмы формирования навыков техники чтения в свете требований к подготовке к ОГЭ»	Выступление	Учителя английского языка	

**IV заседание:** Тема: «Итоги работы педагогов по выполнению требований к организации образовательного процесса, повышению эффективности обучения за текущий учебный год».

№	Вопросы рассматриваемые на заседании	Форма проведения	Ответственные	Дата проведения
1.	Анализ работы МО за учебный год. Предварительное планирование на новый учебный год	Анализ -доклад	Руководитель МО	
2.	Подведение итогов участия учителей методического объединения в мероприятиях.	Отчет	Руководитель МО	
3.	Подготовка к проведению итоговых контрольных работ	Предложения и	учителя английского	

	по английскому языку 2-11 классах	обсуждение	языка	Апрель - Май 2025
4.	Выступление - «Использование образовательных Интернет-ресурсов в процессе обучения английскому языку»	Выступление	Учителя немецкого языка Пилич Ю.П.	
5.	Выступление – «Проектная деятельность как средство повышения мотивации учащихся к изучению немецкого языка.»	Выступление	Учителя немецкого языка	
6.	Отчет учителей о работе по самообразованию и оценка опыта использования информационно-коммуникационных технологий на уроках.	Презентации, публикации, выступления итд	учителя английского языка.	

**В течении года:**

1. Создание банка контрольных работ по английскому языку для 2-11 классов.
2. Создание банка методических разработок уроков.
3. Проведение открытых уроков и мероприятий.
4. Изучение электронных образовательных ресурсов.
5. Профилактика пробелов знаний (организация консультативной работы с обучающимися по ликвидации пробелов).
6. Мониторинг качества знаний учащихся по английскому языку.
7. Изучение методической литературы, работа над темами по самообразованию;

## 8. Контроль за школьной документацией.

Учителя иностранного языка (английского) выбрали и утвердили следующие темы самообразования, продолжили работу над темами.

№	ФИО учителя	Тема самообразования	Срок
1.	Пилич Ю.П.	Повышение интереса к изучению английского языка средствами урочной и внеурочной деятельности.	1 год
2.	Григорян А.А.	Использование метод проекта на уроках английского языка с целью развития интеллектуальных и творческих способностей обучающихся.	4 года
3	Шевченко И.В.	Использование игровых технологий на уроках английского языка в начальной школе.	3 года
4	Иванов Е.А.	Формирование функциональной грамотности на уроках иностранного языка.	1 год

5 Слесарева Н.Л. Инновационные методы обучения английскому языку младших 1 год школьников.

**В сентябре** месяце все учителя английского языка прошли обучение по санитарно-просветительской программе «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)».

**В октябре** месяце каждый учитель представил своих лучших учеников на школьном и муниципальном этапе Олимпиады школьников по английскому языку.

**В ноябре** месяце все учителя приняли активное участие в ходе реализации плана мероприятий по формированию функциональной грамотности. Учителями были проведены уроки и внеклассные мероприятия на высоком методическом уровне.

**В январе и феврале** месяце все учителя приняли активное участие в ходе реализации пробных ВПР по английскому языку. Учителями были проведены уроки с элементами заданий по новой демоверсии.

Активное участие в работе методического объединения приняли : Пилич Ю.П., Шевченко И.В., Григорян А.А.

На основании выше изложенного анализа, следуют **выводы**:

- педагоги совершенствуют свое мастерство;
- разрабатывается нормативная документация для успешного внедрения новых стандартов;
- регулярно проводится диагностическая деятельность;
- ведется внеклассная работа по предметам;

**Рекомендации:**

- вовлекать всех членов ШМО в активную работу.

Руководитель ШМО

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials 'Н.Л.'.

Слесарева Н.Л.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 20 декабря 2022 года

№ 387

г.Абинск

О направлении учащихся 9 «Г» класса МАОУ СОШ № 4 на экскурсию в  
ст.Северскую на ледовый каток

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности цикла мероприятий классного руководителя «Мир искусства», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия законных представителей несовершеннолетних детей **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить 29.12.2022 года с 10.00 до 15.00. учащихся 9 «Г» класса МАОУ СОШ № 4 в ст.Северскую, ул. Энгельса, 81 на ледовый каток.

2. Назначить сопровождающими классного руководителя Пилич Юлию Петровну (8 9384170636), педагога-психолога Пашарину Ольгу Алексеевну (8 9883146423).

3. Возложить ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время мероприятия на Пилич Юлию Петровну.

4. Классному руководителю Пилич Юлии Петровне:

- провести с учащимся инструктаж по технике безопасности, правилам поведения в пути следования и во время мероприятия; о правилах поведения на дороге, в общественных местах; о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния; о запрете применения газораспылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ непосредственно перед выходом группы- 29 декабря 2022года в 10.00.;

- пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО ЧС администрации муниципального образования Абинский район;

- направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей

- согласовать проведение мероприятия с управлением образования муниципального образования Абинский район;

5. Подвоз учащихся осуществить на школьном автобусе МАОУ СОШ

№4 ПАЗ 123470 01 У612ТА 123 (водитель Янпольский Анатолий



Копии верна  
Директор МАОУ СОШ № 4 Краевец О.С.

Анатолевич - № водительского удостоверения 23 22 760964, категория ВВ1СС1 DD1, контактный телефон: 89883384554 за счет родительских средств.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

О.С.Кравец

С приказом ознакомлены:

- Пилич Ю.П.
- Пашарина О.А.

Согласовано

Начальник управления образования администрации муниципального образования Абинский район С.Н.Филипская



Копии верне  
Директор МАОУ СОШ № 4  
Кравец О.С. *[Signature]*

## Отчет о мероприятии

### 1. Название: Ледовый каток

Дата: 29 декабря 2022 года.

Приказ МАОУ СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Ф. А. Лузана муниципального образования Абинский район от 20 декабря 2022 года №387 «О направлении учащихся на экскурсию в ст. Северскую на ледовый каток».

Описание: катание на коньках в дружном классном коллективе.

Отзывы: детям очень понравилось. На территории катка есть зона отдыха, где ребята пообщались друг с другом, покачались на качелях.



к. руководитель *Л. Лузина* в.р.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 15 мая 2023 года

№ 771

г. Абинск

**О направлении учащихся  
на экскурсию в п.Кабардинка «Старый парк»**

На основании плана воспитательной работы, с целью ознакомления с парковой культурой Кубани, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **приказываю:**

1. Направить 20 мая 2023 года с 9.00. до 18.00. на экскурсию в п. Кабардинка «Старый парк» (ул. Черноморская, 55) группу учащихся 9 «г» класса в соответствии со списком (приложение №1).

2. Руководителем поездки назначить классного руководителя 9 «г» класса Пилич Юлию Петровну (89384170636), возложив на нее ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время мероприятия.

3. Классному руководителю Пилич Ю.П.:

- провести с учащимися инструктаж: по технике безопасности, правилам поведения в пути следования туда, обратно и во время мероприятия; о правилах поведения во время перевозки в автобусе; о правилах поведения на дороге, в общественных местах; о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния; о запрете применения газораспылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ непосредственно перед выездом группы – 20 мая 2023 года в 8.45.;

- пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО ЧС администрации муниципального образования Абинский район;

- согласовывать проведение мероприятия в управлении образования администрации муниципального образования Абинский район;

- направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей.

4. Выезд группы детей осуществить на автобусе «Мерседес-Бенц 223602» государственный регистрационный номер К 794 РО 123, принадлежащем ООО «Транс-Лизинг» директор Супрун М.Н. 4253680



Директор МАОУ СОШ №4 Кравец О.С.

Абинский район, пгт.Ахтырский, ул. Красная,1а; лицензия №АК-23-000344 от 26.04.2019г.), под управлением водителя Ивченко Владимира Григорьевича (водительское удостоверение 99 12 583056, кат. В,В1,С, С1, СЕ, D,D1,DE, М, техосмотр –30.03.2023г, контактный телефон 89181219984; стаж водителя в категории Д – 38 лет).

Направить автобус 20 мая 2023 года с 9.00 часов до 18.00 часов по маршруту: г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 (ул.Тищенко, 84) – п.Кабардинка «Старый парк» (ул. Черноморская, 55) – г.Геленджик (набережная) – г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 (ул.Тищенко, 84)

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора МАОУ СОШ № 4  
С приказом ознакомлены:  
- Пилич Ю.П.



О.С.Кравец

Согласовано

И.о.начальника управления образования администрации муниципального образования Абинский район \_\_\_\_\_ Д.А.Лединева



Копии верне  
Директору МАОУ сош № 4  
Кравец О.С. 

## Отчет о мероприятии

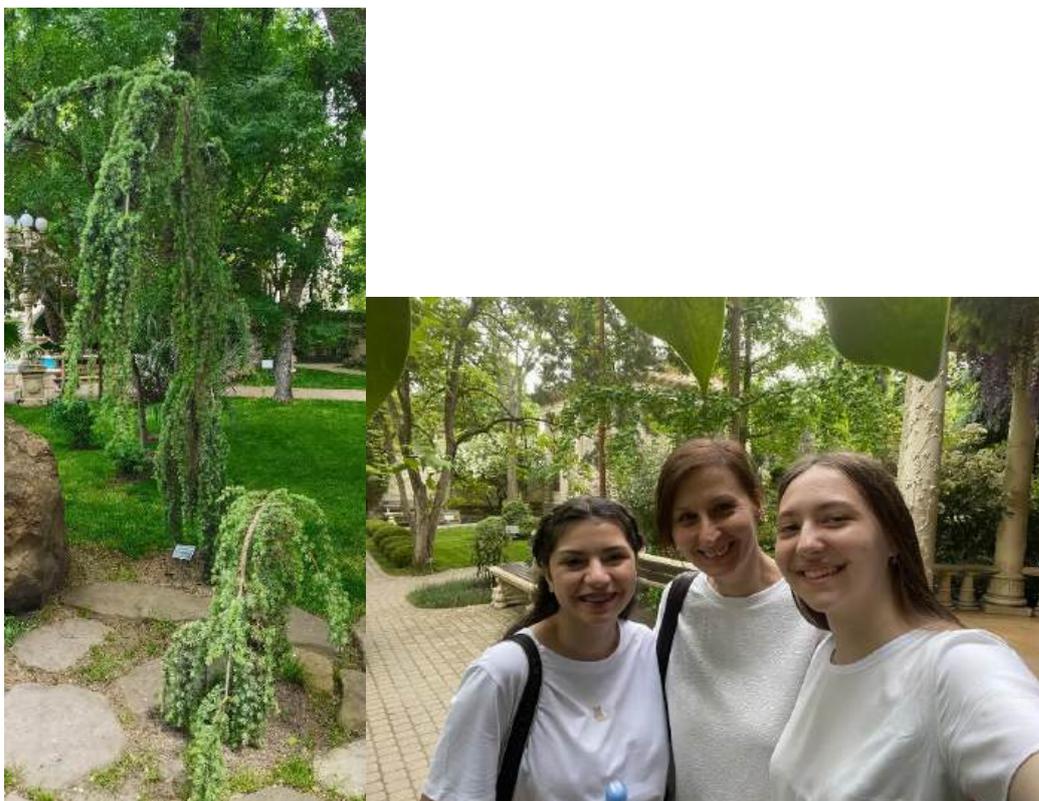
### 2.Название: Старый парк

Дата: 20 мая 2023 года.

Приказ МАОУ СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Ф. А. Лузана муниципального образования Абинский район от 15 мая 2023 года № 771 «О направлении учащихся на экскурсию в п. Кабардинка «Старый парк».

Описание: поездка в п. Кабардинка, как прощальная поездка после последнего звонка в 9 классе.

Отзывы: дети погуляли по замечательному парку. В парке много красивых растений, необычные локации. Прослушали экскурсовода - было очень интересно!



К. руповодяель

Ф

Луиза В. Р.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

От 25 октября 2023 года

№ 260

г. Абинск

**О направлении учащихся 5 «Б» класса  
в г.Краснодар ул. Красных Партизан ,220 музей-фабрика Шоколада  
«Шоколадушка»**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Краеведческий туризм», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 5 «Б» класса 31 октября 2023 года с 06:30 часов до 14:00 часов в г.Краснодар «Шоколадушка» Краснодарский край, г.Краснодар, Красных партизан, 220, в соответствии со списком (приложение № 1).
2. Назначить классного руководителя 5 «Б» класса Пилич Юлию Петровну (8 938 417 06 36) ответственной за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия, провести инструктаж с учащимися:
  - о правилах поведения во время перевозки в автобусе;
  - о правилах поведения на дороге, в общественных местах;
  - о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния;
  - о запрете применения газо-распылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ, а также совершения правонарушений.
3. Включить в состав сопровождающих родителей:
  - Волошко В.А. – 8 967 669 13 79
  - Чернышова Т.В. – 8 989 763 59 79
4. Давыденка Дмитрий Михайлович (8 961 503 31 75), водителю автобуса осуществить подвоз на автобусе ХЁНДАЙ-УНИВЕРСАЛ, гос. рег.номера Х789СЕ 116, направить его 31 октября 2023 года с 06:30 часов до 14:00 часов по маршруту: г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 – Краснодарский край, г.Краснодар, Красных Партизан, 220 - г. Абинск, МАОУ СОШ № 4, за счет средств родителей.
5. Ответственной Пилич Юлии Петровне
  - 5.1. Согласовать проведение мероприятия с управлением образования муниципального образования Абинский район;
  - 5.2. Пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО и ЧС администрации муниципального образования Абинский район.
  - 5.3. Направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей.

6. Незамедлительно информировать директора Кравец Ольгу Сергеевну
7. (8-965-460-73-93) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 4



О.С.Кравец

С приказом ознакомлена:

- Пилич Ю.П.



Согласовано:

И.о.начальника управления образования  
муниципального образования Абинский район

\_\_\_\_\_ Н.С.Клочан

## Отчет о мероприятии

### 3. Название: музей-фабрика шоколада «Шоколадушка»

Дата: 31 октября 2023 года.

Приказ МАОУ СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Ф. А. Лузана муниципального образования Абинский район от 25 октября 2023 года № 260 «О направлении учащихся в г. Краснодар в музей-фабрику шоколада «Шоколадушка».

Описание: дети своими руками делали ту форму шоколада, которая им понравилась.

Отзывы: было вкусно! Печенье, шоколадный фонтан – мечта сладкоежки!



Кл. руководитель *Л* *Линия 10.9.*

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 16.05.2024 года

№851

г.Абинск

О направлении учащихся на экскурсию в г. Волгоград

В целях совершенствования работы по патриотическому воспитанию учащихся, воспитание здорового образа жизни, содействия духовно-нравственному развитию учащихся, формированию российской гражданской идентичности, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить на экскурсию в город Волгоград с 25 мая 2024 года по 27 мая 2024 года группу учащихся 6 «В» класса МАОУ СОШ №4 в соответствии со списочным составом учащихся. (31 учащийся 1 руководителя и 3 сопровождающих (приложение № 1).

2. Подвоз учащихся до ст.Абинская 25 мая 2024года и обратно со ст. Абинская 27 мая 2024 года организован на личном транспорте родителей учащихся.

3.Выезд из г.Абинск, обеспечен железнодорожным транспортом от станции ст Абинская до станции Волгоград: поездом № 340 «Новороссийск – Нижний Новгород» , вагон № 08 (места № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,17, 18, 19, 20,21,22,25,26,27,28 ,47,48,49,50,51,52, 53,54), 25 мая 2024 г. в 14.42.; прибытие в г. Волгоград 26 мая 2024г. в 10.46.;

4. Выезд 26 мая 2024г. в 21.45. поездом № 455 «Челябинск-Новороссийск» до станции Абинская, вагон 13 (места №1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,17, 18, 19, 20,21,22,25,26,27,28 ,47,48,49,50,51,52, 53,54). Прибытие до станции Абинская 27 мая 2024г. в 13.48. Детей встречают родители.

5. Экскурсионная программа обеспечена **ООО Туристическая фирма «Круз»** (г. Краснодар, Железнодорожная, 31,3 этаж, тел. +7918-451-66-29, сайт: [www.ta-kruiz.ru](http://www.ta-kruiz.ru)).

6. Сопровождающими учащихся назначить учителя английского языка Пилия Юлию Петровну (89384170636), возложив на нее ответственность за жизнь и безопасность детей в пути следования, на транспорте и во время экскурсий.

7. Включить в состав сопровождающих родителей учащихся:

Копия верна  
Директор МАОУ СОШ №4 Кравец Д.С.

Мкртчян Эльвиру Геворговну (89184640216), Алёшечкина Александра Александровича(89064340826),Гуськову Анну Юрьевну(8918493),

7.1. Руководителю группы Пилич Ю.П.:

- провести с учащимися инструктаж по технике безопасности с подписями в журнале, правилам поведения в пути следования, правилам противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, правилам поведения в общественном месте, правилам поведения в транспорте, правилам охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил непосредственно перед выездом группы

- пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО ЧС администрации муниципального образования Абинский район;

- согласовывать проведение мероприятия в управлении образования администрации муниципального образования Абинский район;

- указать источники финансирования мероприятия;

7.2. Обеспечить:

- наличие аптечки.

7.3. Определить программу поездки с указанием времени отправления, прибытия и нахождения в городе Волгограде (приложение № 2).

7.4. Обеспечить полноценное горячее питание в вагоне-ресторане пассажирского поезда и питьевой режим с использованием бутилированной негазированной воды промышленного производства.

8. Контроль за отправлением группы учащихся в город Волгоград оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ №4

С приказом ознакомлены:

- Пилич Ю.П.

О.С.Кравец

**Согласовано**

Начальник управления образования администрации муниципального образования Абинский район \_\_\_\_\_ Н.С.Клочан



Кочина Верна  
Директор МАОУ СОШ №4  
Кравец О.С.

## Отчет о мероприятии

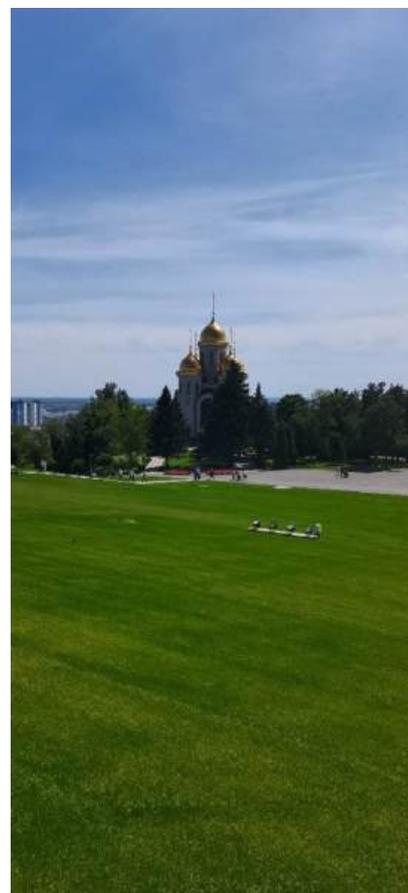
**4.Название: г. Волгоград.**

**Дата: 25- 27 мая 2024 года**

Приказ МАОУ СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Ф. А. Лузана муниципального образования Абинский район от 16 мая 2024 года № 851 «О направлении учащихся на экскурсию в г. Волгоград».

Описание: поездка в город-герой Волгоград. Посещение мемориального ансамбля героям Сталинградской битвы на Мамаевом кургане. Обзорная экскурсия по городу.

Отзывы: в поезде ребята много общались ,стали дружнее. Экскурсия к главному монументу мемориального ансамбля героям Сталинградской битвы на Мамаевом кургане «Родина-мать зовёт!» осталась в памяти, как величественный монумент. Многие узнали от экскурсовода про мемориал, возложили цветы у Вечного огня, произвело огромное впечатление смена караула.



*Кл. руководитель* *Л* *Линия 00.0*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 17 марта 2025 года

№ 535

г. Абинск

**О направлении учащихся 6 «Б» и 6 «Д» классов  
в г.Новороссийск ул. Энгельса, 50 на квест «Форт Боярд»**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Краеведческий туризм», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 6 «Б», 6 «Д» классов 24 марта 2025 года с 9:00 часов до 16:00 часов в г.Новороссийск (ул. Энгельса, 50 на квест «Форт Боярд») (приложение № 1).

2. Назначить классного руководителя 6 «Б» класса Пилич Юлию Петровну (8 938 417 06 36) и классного руководителя 6 «Д» класса Татаринова Михаила Сергеевича (8 937 095 35 80) ответственными за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия, провести инструктаж с учащимися:

- о правилах поведения во время перевозки в автобусе;
- о правилах поведения на дороге, в общественных местах;
- о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния;
- о запрете применения газо-распылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ, а также совершения правонарушений.

3. Выезд группы учащихся осуществить на автобусе марки Хёндай-Универсал, гос. рег.номера Х 626 НН/123, принадлежащим ООО «Транс-Лизинг», директор Супрун М.Н. (353680, Абинский район, пгт.Ахтырский, ул. Красная,1а; лицензия №АК-23-000344 от 26.04.2019г.), под управлением водителя Зуева Александра Геннадьевича (водительское удостоверение 23 31 485569, с разрешенными категориями В,В1, Д,Д1, до 22.04.2027 года, технический осмотр автобуса проведен 22.10.2024 г.; контактный номер телефона водителя –8 961-521-13-90, стаж водителя в категории Д – 36 лет)

4. Направить автобус 24 марта 2025 года с 9:00 часов до 16:00 часов по маршруту: г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 – Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Энгельса, 50 (квест «Форт Боярд») - г. Абинск, МАОУ СОШ № 4, за счет средств родителей.

**Отметка о регистрации экстренных групп,  
организованно выезжающих за пределы территории  
муниципального образования Абинский район**

Перед выездом экскурсионной группы, организованно выезжающей за пределы территории муниципального образования Абинский район, руководителям групп **необходимо обеспечить:**

- 1) согласование с уполномоченными организациями до проведения экскурсии;
- 2) проведение инструктажа по безопасному поведению участников экскурсии;
- 3) безопасность на водных объектах (купание в непредназначенных для купания водоёмах и в необорудованных для купания местах, **ЗАПРЕЩЕНО**);
- 4) пожарную безопасность (**ЗАПРЕЩЕНО** разведение открытого огня в неустановленных для этого местах);
- 5) эвакуацию участников экскурсии при возникновении комплекса неблагоприятных природных и техногенных явлений;
- 6) немедленное информирование старшего оперативного дежурного ЕДДС муниципального образования Абинский район при угрозе жизни и здоровью участников экскурсионной группы, а также информирование оперативных служб в части их касающихся по телефонам указанным в справочной информации.
- 7) **Сообщение по телефонам старшему оперативному дежурному ЕДДС муниципального образования Абинский район при выезде на экскурсионный маршрут и при его окончании.**

Информация о прогнозируемой обстановке на территории муниципального образования Абинский район доведена.

Группа поставлена на учет в ЕДДС муниципального образования Абинский район (регистрационный номер группы 34)

Руководитель группы \_\_\_\_\_

подпись

Пилич Юлия Петоровна  
Ф.И.О.

Руководитель группы \_\_\_\_\_

подпись

Татаринов Михаил Сергеевич  
Ф.И.О.

**ГРУППА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА**

Старший оперативный дежурный  
муниципального казенного учреждения  
муниципального образования Абинский район  
«Единая дежурно-диспетчерская служба»

 *С.Н. Трофимов*

**Справочная информация:**

(86150) 4-14-73, (988) 317-90-10 Единая дежурно-диспетчерская служба  
муниципального образования Абинский район



## Отчет о мероприятии

### 1. Название: квест «Форт Боярд»

Дата: 24 марта 2025 года

Приказ МАОУ СОШ № 4 имени Героя Советского Союза Ф. А. Лузана муниципального образования Абинский район от 17 марта 2025 года № 535 «О направлении учащихся в г. Новороссийск на квест «Форт Боярд»»

Описание: квеста с различными заданиями

Отзывы: Было очень здорово! Скучать было некогда. Задания были интересными.



Кл. руководитель *Л* Лузин В. Р.