



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 18.10.2024 № 195

от _____

СПРАВКА

Дана Чернега Елене Ивановне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район, в том, что она 19 апреля 2023 года, в рамках районной стажировочной площадки «Пути повышения качества преподавания русского языка в начальной школе в условиях реализации ФГОС», провела открытый урок по теме «Методика обучения изложениям и сочинениям».

Директор МКУ «ИМЦ ДПО»

С.А. Швецова

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 16.04.2024 № 117

от _____

СПРАВКА

Дана Чернега Елене Ивановне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район, в том, что она 27 декабря 2022 года, в рамках районного методического объединения классных руководителей «Современный классный час в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей», выступила с докладом на тему «Применение современных инновационных технологий, методов и приемов в воспитательной работе при проведении классного часа».

Исполняющий обязанности
директора МКУ «ИМЦ ДПО»

И.А. Лунева

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 16.04.2024 № 116

от _____

СПРАВКА

Дана Чернега Елене Ивановне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район, в том, что она 3 ноября 2023 года, в рамках районного методического объединения классных руководителей «Организация работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год», выступила с докладом на тему «Психологические аспекты профилактики деструктивного поведения обучающихся с использованием навигатора профилактики и листа наблюдения психоэмоционального состояния».

Исполняющий обязанности
директора МКУ «ИМЦ ДПО»

И.А. Лунева

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АБИНСКИЙ РАЙОН (МКУ «ИМЦ ДПО»)**

Краснодарский край, 353320 г. Абинск,

Ул. Советов, 128 а

тел/факс 8 (86150) 5-35-53

E-mail: abinskimc@yandex.ru

ОГРН 1042313643536 БИК 040312000

ИНН/ КПП 2323454630/232301001

от 13.01.2025 № 1

на № _____ от _____

СПРАВКА

Дана Чернега Елене Ивановне, учителю начальных классов муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана муниципального образования Абинский район, в том, что она 20 декабря 2024 года, в рамках районного методического объединения классных руководителей «Формирование и развитие функциональной грамотности школьников посредством проведения классных мероприятий», выступила с докладом на тему «Функциональная грамотность: учит жизнь или школа? Знакомство с рабочей программой курса внеурочной деятельности для 1-4 классов «Функциональная грамотность».

Директор МКУ «ИМЦ ДПО»

С.А. Швецова

Методист МКУ «ИМЦ ДПО»

И.Э. Баранова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 31 августа 2022 года

№ 26

г.Абинск

О создании школьного методического совета

В целях координации методической работы педагогического коллектива, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива, обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы и повышения квалификации педагогических работников, формирования профессионально значимых качеств учителя, наставника, роста их профессионального мастерства **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать методический совет школы.

2. Назначить председателем методического совета в 2022-2023 учебном году заместителя директора по УВР Миронову Н.В.

1) включить в состав методического совета руководителей МО:

- Щербак Т.Ф. – русский язык и литература;
- Юльеву О.Н. – физкультура и ОБЖ;
- Волкову Т.В.– начальная школа;
- Садайло Э.В. – биология, химия, физика;
- Шабан Н.И. – география, история, кубановедение;
- Григорян А.А. – иностранный язык;
- Марич О.И.– математика;
- Халачян С.М. – эстетического цикла, трудового обучения;
- Чернега Е.И. – классных руководителей

2) Включить в состав методического совета заместителей директора по УВР:

- Пенькову И.И.

3. Заместителю директора по УВР Мироновой Н.В. организовать работу методического совета на основании Положения в соответствии с планом работы школы на 2022-2023 учебный год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Миронову Н.В..

И.о.директора



О.С. Кравец



Утверждено

Директор MAOU SOSh № 4

/Кравец О.С./

от 28.08.2022

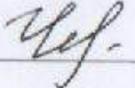
**План работы
школьного методического объединения классных руководителей муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана
на 2022-2023 учебный год.**

Дата проведения	Вопросы для обсуждения	Форма проведения	Ответственные
31.08.2022г.	<p>Заседание №1 Тема: «Организация воспитательной работы в 2022/2023 учебном году».</p> <p>1. Анализ методической работы классных руководителей за 2021/22 учебный год 2. Утверждение плана работы МО на 2022/2023 уч. год 3. Векторы развития системы воспитания в 2022/2023 учебном году 4. Практическое применение новых форм организации урочной и внеурочной деятельности в работе с детьми. 5. Создание единого образовательного пространства — это создание условий для развития и самореализации личности школьника.</p>	<p>Организационное совещание.</p> <p>Совместное заседание членов ШМО: педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители.</p>	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И.</p> <p>Заместитель директора по ВР Горбунова О.О.</p>

27.10.2022г.	<p>Заседание №2 (круглый стол) Тема: «Актуальные задачи в решении задач национального проекта «Образование».</p> <p>1.Нормативно-правовая база по организации воспитательной работы в 2022/2023 уч. году. Функциональные обязанности классного руководителя в соответствии с методическими рекомендациями 2020 года (Письмо Минпросвещения России от 12.05.2020 N ВБ-1011/08 "О методических рекомендациях по организации работы педагогических работников, осуществляющих классное руководство в общеобразовательных организациях»</p> <p>2. Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания (В ходе работы в рамках Всероссийского проекта «Разговоры о важном», региональный курс «Уроки Мужества»). Творческий отчёт о проводимой работе.</p> <p>3. Тематические мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма в молодёжной среде. Планирование, формы работы в рамках воспитательной работы классных руководителей. Отчёт о проводимой работе.</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p> <p>Классные руководители начального, среднего и старшего звена.</p>
28.12.2022г.	<p>Заседание №3 Тема:«Воспитательные технологии. Проектная деятельность в работе классного руководителя. Отчет по воспитательной работе за I полугодие 2022-2023 учебный год».</p> <p>1. Организация работы классных коллективов по реализации проектов социальной направленности.</p> <p>2. Анализ воспитательной работы классных руководителей за I полугодие 2022-2023 учебный год.</p> <p>3. Мастер-класс «Интерактивные методы профориентационной работы с классом»</p> <p>4. «Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений»</p>	Методический практикум	<p>Заместитель директора по ВР Гобунова О.О.</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p> <p>Классные руководители</p> <p>Школьный психолог Мороз Е.Ю.</p>

27.03.2023г.	<p>Заседание №4 Тема: «Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания. Здоровьесберегающие технологии в воспитательном процессе»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей; 2. Профилактика употребления ПАВ; 3. Развитие индивидуальности учащихся в процессе их воспитания; 4. Самоуправленческая деятельность как важное условие развития классного коллектива; 5. Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей; <p>Отчет учителя ОБЖ и классных руководителей о проведении в школе дней по кибербезопасности.</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И.</p> <p>Классные руководители, школьный психолог, социальный педагог</p>
17.05.2023г.	<p>Заседание №5 Тема: «Мониторинг эффективности воспитательной работы».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мастерская педагогического опыта». Анализ работы ШМО классных руководителей за учебный год. Итоги года. 2. Составление перспективного плана работы на 2023-2024 учебный год. 3. Работа классных руководителей по предупреждению ДТТ, по предотвращению детского суицида, употребления ПАВ, по профилактике наркомании, табакокурения и алкоголизма, информбезопасность (отчеты классных руководителей) 4. Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях. 5. Диагностическая деятельность за 2022-2023 уч. год. 6. Уровень воспитанности и социализации учащихся. <p>Организация летнего отдыха.</p>	Итоговое совещание	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И.</p> <p>Классные руководители, школьный психолог, социальный педагог</p>

Руководитель ШМО классных руководителей
учитель начальных классов МАОУ СОШ № 4



Чернега Е.И.

Анализ работы школьного методического объединения классных руководителей муниципального автономного общеобразовательного учреждения

средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза

Ф.А. Лузана за 2022-2023 учебный год.

Цель анализа:

- выявить степень реализации поставленных перед членами МО задач;
- наметить план работы МО на новый учебный год.

Предмет анализа: учебная и методическая работа членов МО.

Особая роль в условиях модернизации образования принадлежит методическим объединениям. Поэтому очень важно рассматривать вопрос о качестве, эффективности и результативности методической работы, что и даёт данный анализ.

Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию.

Тема МО классных руководителей :

«Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования»»

Девизом работы стала известная фраза К.Д. Ушинского: *«Личность учителя -это плодотворный луч солнца для молодой души, который заменить ничем невозможно»*

Целью работы МО классных руководителей стало: владение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Для достижения цели были поставлены задачи:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Внедрять достижения классных руководителей в работу педагогического коллектива.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического, методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.

Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы

МО классных руководителей в 2022-2023 учебном году проводило работу по внедрению инновационных технологий в деятельность классного руководителя, повышению психолого-педагогической компетентности классных руководителей, формированию теоретической и практической базы для моделирования воспитательной системы классного руководителя.

В школе 48 классов, классные руководители с 1-11 классы. Состав классных руководителей стабильный. Планирование работы классных руководителей по воспитанию учащихся соответствует современным требованиям. В течение учебного года классные руководители являются творцами интересных дел для детей и разнообразных форм работы, организуют повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса.

Решались задачи по активному включению классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, формированию у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе, созданию информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризации собственного опыта и обеспечения информационного и методического сопровождения перехода на обновленный ФГОС.

За 2022-2023 учебный год проведено 4 заседания МО, по необходимости проводилась межсессионная работа и заседание творческих групп на которых рассматривались следующие вопросы:

- «Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2022 -2023 учебный год», **Чернега Е.И.**
- «Нормативно-правовая база по организации воспитательной работы в 2022/2023г. Функциональные обязанности классного руководителя», **Чернега Е.И.**
- «Векторы развития системы воспитания в 2022/2023 учебном году»,
- **Горбунова О.О.**
- Создание «Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста», **Елисиади О. Н**
- «Патриотическое воспитание как систематическая и целенаправленная деятельность школы по формированию у учащихся гражданского сознания», **Чуприна Е.В.**
- «Работа классного руководителя по социально-педагогическому

сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений», **Мороз Е.Ю., Хужаева Т.С., Лузан Л.И., Бекирова Л.Э.**

- «Мастер-класс «Интерактивные методы профорientационной работы с классом ». **Смирнова Н. А.**
- «Проектная деятельность в работе классного руководителя» **Чернега Е.И., Головкова Г.Б., Хрущева И.П., Пристанскова М.А.**
- «Внедрение здоровьесберегающих технологий в работе классных руководителей», **Марич О.И., Слесарева Н.Л., Манженко С.И.**
- «Формы взаимодействия классного руководителя и семьи (результаты внутришкольного контроля). Интерактивные формы работы с родителями в спортивно – оздоровительных мероприятиях», **Уривская Е.Д., Юльева О.Н.**
- «Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023г., составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год », **Чернега Е.И**

На каждом заседании МО классные руководители делились своим опытом, знакомились с новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса, с новой методической литературой по технологии, психологии и педагогике общения, вырабатывали единую педагогическую стратегию. При организации методической работы с классными руководителями использовались различные формы:

- круглый стол;
- заседания МО;
- консультации;
- творческие отчеты классных руководителей. Работа над темами самообразования.

На протяжении всего учебного года классные руководители осуществляли воспитательную работу в соответствии с выбранной воспитательной темой и направлениями воспитательной работы школы, на основе которых и были разработаны планы воспитательной работы.

На заседаниях МО классных руководителей была предоставлена возможность каждому презентовать свои наработки по темам самообразования, обсудить их с коллегами.

Анализ планов воспитательной работы показывает, что классные руководители используют различные формы проведения классных часов – это: викторины, конференции, диспуты, игры, соревнования, экскурсии, встречи, анкетирования, заочные путешествия, устные журналы, применение компьютерных презентаций, но наиболее часто используемой остается – беседа.

Праздники, конкурсы, увлекательные викторины и диспуты – всё многообразие форм внеурочной деятельности в нашей школе. Проводятся традиционные праздники, которые каждый раз наполняются новым содержанием и новыми идеями. План работы МО классных руководителей выполнен полностью.

Надо отметить, что наряду с положительными моментами в работе методического объединения классных руководителей есть и недостатки:

- низкая активность участия классных руководителей в конкурсах педагогического мастерства по проблемам воспитания различных уровней.
- недостаточная организация классных коллективов в исследовательской и проектной деятельности.
- отмечается слабая связь с общественностью в работе классных руководителей.

Решение этих недостатков будет способствовать достижению основной цели – профессиональному росту классных руководителей. Таким образом, задачами на 2023-2024 учебный год являются:

- продолжить оказание помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы с классным коллективом.
- осуществлять конструктивное партнерство школы и семьи по предупреждению асоциального поведения учащихся, совершенствуя профилактическую работу.
- активизировать работу по развитию школьного самоуправления;
- совершенствовать деятельность классных руководителей по формированию социальной компетентности у детей посредством изучения передового педагогического опыта, взаимопосещения классных часов и занятий, проведения открытых мероприятий.
- продолжить изучение материала по внедрению новых методов и форм воспитания.

Задачи на новый учебный год:

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов - классных руководителей.
3. Продолжить целенаправленную работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и педагогических технологий.
4. Активное включение классных руководителей в инновационную деятельность.
5. Содействовать становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

Руководитель МО классных руководителей:



Е.И. Чернега

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 31 августа 2023 года

№ 26

г.Абинск

О создании школьного методического совета

В целях координации методической работы педагогического коллектива, направленной на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности педагогического коллектива, обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы и повышения квалификации педагогических работников, формирования профессионально значимых качеств учителя, наставника, роста их профессионального мастерства **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать методический совет школы.

2. Назначить председателем методического совета в 2023-2024 учебном году заместителя директора по УВР Слесареву Н.Л.

1) включить в состав методического совета руководителей МО:

- Щербак Т.Ф. – русский язык и литература;
- Юльеву О.Н. – физкультура и ОБЖ;
- Волкову Т.В.– начальная школа;
- Садаило Э.В. – биология, химия, физика;
- Шабан Н.И. – география, история, кубановедение;
- Григорян А.А. – иностранный язык;
- Марич О.И.– математика;
- Халачян С.М. – эстетического цикла, трудового обучения;
- Чернега Е.И. – классных руководителей

2) Включить в состав методического совета заместителей директора по УВР:

- Пенькову И.И.
- Грибанову Т.Ю.
- Уривскую Е.Д.

3. Заместителю директора по УВР Слесаревой Н.Л. организовать работу методического совета на основании Положения в соответствии с планом работы школы на 2023-2024 учебный год.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Слесареву Н.Л.

Директор



О.С. Кравец

КОПИЯ ВЕРНА

О.С. Кравец
ДИРЕКТОР
О.С. КРАВЕЦ



УТВЕРЖДАЮ
30 августа 2023 года
Директор МАОУ СОШ № 4
Кравец О.С.

**План работы
школьного методического объединения классных руководителей муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана
на 2023-2024 учебный год.**

Дата проведения	Вопросы для обсуждения	Форма проведения	Ответственные
30.08.2023	Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год». 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год. 2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2023-2024 учебный год. 3. Основные направления воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году. 4. Повышение безопасности детей в начале учебного года.	Организационное совещание. Совместное заседание членов ШМО: педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители.	Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И Заместитель директора по ВР Грибанова Т.Ю.

31.10.2023г.	<p>Тема: «Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога».</p> <p>1. Федеральная программа воспитания 2023-2024г., новые задачи и инновации.</p> <p>2. Игра- практикум «Модель классного руководителя».</p> <p>3. Единый комплекс воспитательной работы.</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p> <p>Классные руководители начального, среднего и старшего звена.</p>
28.12.2023г.	<p>Тема: «Формирование навыков здорового образа жизни школьников».</p> <p>1. Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.</p> <p>2. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.</p> <p>3. Роль классного руководителя в защите прав ребенка.</p>	Методический практикум	<p>Заместитель директора по ВР Грибанова Т.Ю.</p> <p>Школьный психолог Мороз Е.Ю.</p> <p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И</p>
27.03.2024г.	<p>Тема: «Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников».</p> <p>1. Что такое мотив и учебная мотивация? Виды мотивов. Ведущие факторы, повышающие мотивацию учащихся в работе классных руководителей.</p> <p>2. Формирование мотивационной сферы ученика в учебно-воспитательном процессе.</p> <p>3. Мини - форум на тему «Аукцион педагогических идей».</p>	Семинар-практикум	<p>Руководитель ШМО классных руководителей Чернега Е.И.</p> <p>Заместитель директора по учебной работе Уривская Е.Д.</p> <p>Классные руководители: Козина Е.Н., Головкова Г.Б. Щербак Т.Ф., Пилич Ю.П</p>

Руководитель ШМО классных руководителей
учитель начальных классов МАОУ СОШ № 4



Чернега Е.И.

**Анализ работы школьного методического объединения классных руководителей
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза
Ф.А. Лузана
за 2023-2024 учебный год.**

Для создания хорошего настроения и благоприятной творческой атмосферы можно использовать упражнение «Я – классный руководитель». Всем участникам необходимо сказать эту фразу хором с различными интонациями (с признательностью, с обидой, радостно, саркастически, с восторгом, удивленно, гордо).

Современное воспитание должно быть нацелено на развитие человека «нового типа», способного самостоятельно делать выбор и нести ответственность за принятое решение, проявлять социальную активность и самостоятельность, обладать мотивацией к саморазвитию и духовному самосовершенствованию. В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей, повышения научности руководства воспитательным процессом в классных коллективах, используя накопленный опыт, в школе организовано методическое объединение классных руководителей.

Основная тема, рассматриваемая на ШМО классных руководителей в 2023-2024 учебном году: **«Ключевая роль классного руководителя в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения»**

А девизом нашей работы была фраза древнего мыслителя Конфуция: **«Кто постигает новое, лелея старое, тот может быть учителем».**

Цель: Способствование переходу моральных норм во внутренние личностные убеждения, установки, ценности; полное, гармоничное развитие; раскрытие материального, духовного потенциала учащегося

Для реализации этой цели были успешно решены следующие задачи:

- создавать максимум условий для формирования нравственного и духовного развития детей;
- воспитывать доброе отношение к жизни, умение находить в ней радость и желание творить добро;
- создавать условия для сохранения и укрепления здоровья;
- помогать учащимся и их родителям находить путь к сердцу друг друга, не терять душевный контакт и веру в близких людей;
- стимулировать интерес к развитию творческих, интеллектуальных и физических возможностей и способностей в каждом ученике.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках Федеральной программа воспитания 2023-2024г, новые задачи и инновации.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества воспитанности обучающихся;

- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

В этом учебном году было проведено 4 заседания:

1. **Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год.**
2. **Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога**
3. **Формирование навыков здорового образа жизни школьников.**
4. **Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников.**

Форма проведения была разной:

Методические семинары, семинары - практикумы, круглый стол. На этих заседаниях рассматривали методические вопросы, делились опытом, показывали « Мастер-классы».

- Игра-практикум «Модель классного руководителя» Чернега Е.И.
- «Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды» Грибанова Т.Ю..
- Организация работы классного руководителя в условиях новой Федеральной программа воспитания 2023-2024г, Грибанова Т.Ю., Чернега Е.И.
- Мини - форум на тему «Аукцион педагогических идей». Были раскрыты ведущие факторы, повышающие мотивацию учащихся в работе классных руководителей. С опытом своей работы поделились руководители предметных МО: Щербак Т.Ф, Уривская Е.Д., Козина Е.Н., Пилич Ю.П., Головкова Г.Б.

В состав методического объединения классных руководителей входят 49 классных руководителей. Большинство классных руководителей имеют большой опыт классного руководства, успешно решают проблемы работы с классом, семьей и могут поделиться опытом воспитания подрастающего поколения.

Все классные руководители организовывали интересные мероприятия, проводили деловые игры, консультации, открытые тематические классные часы, коллективные творческие дела, являлись творцами интересных дел для детей, организовывали повседневную жизнь и деятельность учащихся своего класса. С помощью различных форм внеклассной воспитательной работы классные руководители формируют познавательный интерес у учащихся, любовь и уважение, умение видеть прекрасное, прийти на помощь в любое время, быть нужным людям, быть интересной, творческой, интеллектуальной личностью.

Как положительную сторону следует отметить практику повышения педагогического мастерства через разработку своих тем по самообразованию. В будущем учебном году следует активизировать работу классных руководителей по самообразованию. На методических объединениях хотелось бы, чтобы учителя делились вопросами, связанными с темой самообразования.

В течение года в классах проводились различные диагностики: определение психологического климата в классе, мониторинг изучения уровня воспитанности учащихся, отношения к жизненным ценностям, анкетирование и мониторинг родителей.

Классные руководители вели большую профилактическую работу по предупреждению вредных привычек и формированию культуры ЗОЖ.

Одним из важнейших социальных институтов воспитания является семья. Работа классного руководителя направлена на сотрудничество с семьей в интересах ребёнка, формирование общих подходов к воспитанию, совместное изучение личности ребёнка. С этой целью классные руководители проводили родительские собрания, индивидуальные беседы с родителями, консультации.

Подводя итоги работы ШМО классных руководителей, можно сделать вывод, что педагоги школы проявили себя инициативными, заинтересованными людьми. Каждый знает, что успех возможен благодаря реализации принципа педагогической поддержки. А это значит: верить в каждого ребёнка и его возможности; оценивать не личность, а действия, поступки; видеть ценность не только результата, а и самого процесса взаимодействия с ребёнком; проявлять внимание к каждому ребёнку постоянно, радуясь его самостоятельным действиям, поощряя их; не торопиться с выводами; помогать каждому в поиске своего «Я», в сохранении уникальности.

Исходя из анализа работы ШМО за 2023 -2024 учебный год необходимо в новом учебном году:

- активнее вести работу с учащимися, направленную на укрепление их здоровья и формирование здорового образа жизни, на повышение охвата школьников дополнительным образованием (вовлечь детей в деятельность кружков и спортивных секций), на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма, на профилактику правонарушений среди несовершеннолетних;
- привлекать родителей к организации проводимых мероприятий;
- к участию в конкурсах, проектах различного уровня привлекать большее число учащихся;
- разнообразить формы и методы работы со школьниками, проводить мероприятия не только развлекательного, но и познавательного характера, направленных на формирование положительных нравственных качеств;
- больше внимания уделять изучению личности школьника;

Воспитывать - значит организовывать деятельность детей. Человек развивается, формирует свои навыки, модели поведения, ценности, чувства в процессе совместной деятельности с людьми и в ходе общения с ними. Поэтому классный руководитель для достижения воспитательных целей должен уметь организовать разнообразную внеклассную деятельность детей, а для детей она является их естественной жизнью. Именно поэтому школьная жизнь каждого классного коллектива интересна и полна событий.

Предлагаю считать работу школьного методического объединения классных руководителей удовлетворительной.

Руководитель ШМО



Чернега Е.И.

Протокол №1

заседания МО классных руководителей муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

По теме: «Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год».

от 30 августа 2023 года.

Вопросы для обсуждения:

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.
2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2023-2024 учебный год.
3. Основные направления воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году
4. Повышение безопасности детей в начале учебного года.

Форма проведения – круглый стол.

Присутствовало: 39 человек.

Зам. директора по ВР: Грибанова Т.Ю.

Руководитель МО: Чернега Е.И.

1. По первому и второму вопросу заслушали руководителя Чернегу Е.И.

Выступила с анализом работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год, рассказала об основных направлениях и задачах работы МО, познакомила с содержанием плана работы методического объединения на 2023-2024 уч. год. Изучили основные нормативные документы и методические рекомендации на 2023-2024 учебный год.

Методическая тема МО классных руководителей 2023/24 уч. год: «Ключевая роль классного руководителя в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения»

Задачи:

- создавать максимум условий для формирования нравственного и духовного развития детей;
- воспитывать доброе отношение к жизни, умение находить в ней радость и желание творить добро;
- создавать условия для сохранения и укрепления здоровья;
- помогать учащимся и их родителям находить путь к сердцу друг друга, не терять душевный контакт и веру в близких людей;
- стимулировать интерес к развитию творческих, интеллектуальных и физических возможностей и способностей в каждом ученике.

2. По третьему вопросу заслушали заместителя директора по воспитательной работе Грибанову Т.Ю. о приоритетных направлениях в воспитательной работе школы. Татьяна Юрьевна дала рекомендации по составлению плана воспитательной работы, обратила внимание на темы классных часов и родительских собраний.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

По вопросу безопасности заслушали Чернегу Е.И., напомнила о проведении классных часов и бесед с детьми по технике безопасности.

Решили:

1. Принять план МО классных руководителей без изменений. Опираясь на основные направления деятельности МО, обратить внимание в своей работе на рекомендации, которые помогут достичь положительного результата для реализации поставленных задач на 2023-2024гг.
2. Принять к сведению: а) общешкольный план воспитательной работы; б) рекомендации по составлению плана по воспитательной работе; в) предоставить тематику классных часов и родительских собраний на учебный год и проводить классные часы согласно темам.
3. Деятельность МО классных руководителей осуществлять согласно предложенному плану на предстоящий период 2023-2024 год учебный год.
4. Проводить инструктажи по ТБ с учащимися после каждой четверти и в течении года по необходимости.

Руководитель МО



Чернега Е.И.

Протокол №2

заседания МО классных руководителей муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

По теме: «Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах в условиях реализации ФГОС. Самовоспитание и самообразование как основа успешности педагога».

от 31 октября 2023 года.

Вопросы для обсуждения:

1. Федеральная программа воспитания 2023-2024г новые задачи и инновации.
2. Игра- практикум «Модель классного руководителя».
3. Единый комплекс воспитательной работы.

Форма проведения – круглый стол.

Присутствовало: 41 человек.

Руководитель МО: Чернега Е.И.

1. Выступила руководитель методического объединения Чернега Е.И. Рассказала Форуме классных руководителей и кураторов СПО Краснодарского края, который проходил в г. Геленджике. Форум организовала кафедра психологии, педагогики дополнительного образования. Выступали кандидаты психологических и педагогических наук. Проводились дискуссии, практикумы, мастер-классы, тренинги, разборы педагогических кейсов – ситуаций, велись профессиональные диалоги.

2. Познакомила с Федеральной программой воспитания на 2023-2024г, новыми задачами и инновациями. Где сказано, что классный руководитель - руководитель всего воспитательного процесса. Свою работу организует во внеурочной деятельности, в содружестве с родителями, опираясь на жизнедеятельность коллектива, обеспечивает самостоятельность и безопасность учащихся, направляет на профессиональное самоопределение школьника, организует взаимодействие школы с учреждениями социальной, культурной, оздоровительной направленности, при этом обеспечивает комфортную обстановку, рациональность и организованность во времени, пространстве с разнообразными формами, методами, игровыми материалами.

Цель деятельности классного руководителя:

создание условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Задачи деятельности классного руководителя:

- формирование здорового образа жизни;
- формирование и развитие коллектива класса;
- создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;

- защита прав и интересов обучающихся;
 - организация системной работы с обучающимися в классе;
 - гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
 - формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
 - организация социально значимой, творческой деятельности.
3. Провели игру-практикум «Модель классного руководителя».

Учителям начальной школы, среднего и старшего звена была предложена небольшая самостоятельная творческая работа - спроектировать образ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ, указать цель и задачи его работы и как они достигаются. Выработали единый комплекс воспитательной работы.

Решили:

1. Принять к сведению особенности организации воспитательной работы в связи с Федеральной программой 2023-2024г.
2. Планирование, формы работы и тематические мероприятия проводить в рамках воспитательной работы школы и классных коллективов. Предоставлять отчет о проводимой работе.

Руководитель МО



Чернега Е.И.

Протокол №3

заседания МО классных руководителей муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

По теме: «Формирование навыков здорового образа жизни школьников».

от 28 декабря 2023 года.

Вопросы для обсуждения:

1. Культура здоровья как фактор формирования здоровьесберегающей среды.
2. Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе.
3. Роль классного руководителя в защите прав ребенка.

Форма проведения – круглый стол.

Присутствовало: 43 человека.

Руководитель МО: Чернега Е.И.

1. По первому вопросу выступила Грибанова Т.Ю., она рассказала о культуре здоровья - совокупности элементов, оказывающих жизненно значимое влияние на нормальную деятельность организма. Среди факторов, отрицательно влияющих на здоровье школьников, отметила следующее:

- ограниченность двигательной активности обучающихся (гиподинамия);
- низкий уровень организации питания обучающихся;
- отсутствие продуктивной системы служб врачебного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- нарушения физиолого-гигиенических требований к организации учебно-воспитательного процесса;
- отсутствие планомерной и целенаправленной работы по профилактике вредных для здоровья привычек (табакокурение, потребление алкоголя, наркотиков, игровой интернет-зависимости и других девиаций);
- несовершенство учебных программ и методик организации здоровьесбережения в образовательном учреждении;
- увеличение объёма учебных нагрузок на обучающегося, ведущая к переутомлению, стрессам;
- распространённость новых видов зависимостей (компьютерная, интернет, игровая и др.), отрицательно сказывающихся на здоровье обучающихся;
- недостаточный уровень компетентности педагогов, родителей в вопросах здоровьесберегающего, здоровьесформирующего образования.

2. По второму вопросу заслушали психолога Мороз Е.Ю., которая осветила вопрос «Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе». Познакомила с результатами диагностики, анкетой Федоренко Л.К. «Определение состояния психологического климата». Дала рекомендации для коррекции взаимоотношений в классе.

3. По третьему вопросу выступила руководитель МО, учитель начальных классов Чернега Е.И., рассказала о роли классного руководителя в защите прав ребенка, об основных задачах и пути решения. Решение задач социальной защиты в деятельности классного руководителя прежде всего связано с оказанием психолого-педагогической помощи детям. Как это реализуется? Во-первых, классный руководитель сотрудничает постоянно с семьёй, где проживает ребёнок, тем самым осуществляет помощь родителям в вопросах посещения ребенком школьного учреждения. Во-вторых, защищает права ребёнка на всех уровнях, в том числе и в семье, опираясь на законы РФ и местного уровня.

Социальная защита как функция классного руководителя - это в первую очередь комплекс психолого-педагогических мер, обеспечивающих оптимальное социальное развитие ребенка и формирование его индивидуальности, адаптацию к существующим социально-экономическим условиям.

Формы работы классного руководителя по защите прав детей:

- обследование семей обучающихся, совместно с социальным педагогом, выявление семей группы риска;
- беседы о правах и обязанностях детей, единых педагогических требованиях в школе;
- разъяснение обучающимся и родителям норм действующего законодательства, ответственности родителей за воспитание и обучение несовершеннолетних;
- обеспечение постоянной связи с семьёй (личной и дистанционной);
- деятельностно – практический разбор проблемы или проступка обучающегося;
- контроль за принятием справедливых мер при совершении проступка ребёнком;
- контроль успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, помощь в возникающих проблемах.

Решили:

1. Принять к сведению понятие «культура здоровья, культура общения» как одни из главных факторов по формированию здоровья ребенка. Научить детей самим заботиться о своём здоровье, сформировать установки на поддержание здорового образа жизни.
2. Принять к сведению результаты диагностики и рекомендации педагога-психолога для улучшения психологического климата в детском коллективе.
3. Принять к сведению информацию о роли классного руководителя в защите прав ребенка. Использовать в своей работы рекомендованные формы по защите прав детей.

Руководитель МО

 Чернега Е.И.

Протокол №4

заседания МО классных руководителей муниципального автономного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 4 имени Героя Советского Союза Ф.А. Лузана

По теме: «Мотивация учебной деятельности - основное условие успешного обучения школьников».
от 27 марта 2024 года

1. Что такое мотив и учебная мотивация? Виды мотивов. Ведущие факторы, повышающие мотивацию учащихся в работе классных руководителей.
2. Формирование мотивационной сферы ученика в учебно-воспитательном процессе.
3. Мини - форум на тему «Аукцион педагогических идей».

Вопросы для обсуждения:

1. По первому вопросу выступила руководитель МО Чернега Е.И, вспомнили, что такое мотив и учебная мотивация? Виды мотивов. Рассказала о ведущих факторах, повышающих мотивацию учащихся в работе классных руководителей, о значении мотивации.
2. О формировании мотивационной сферы учеников начальной школы в учебно-воспитательном процессе рассказала завуч по учебной работе в начальных классах Уривская Е.Д.
3. Был проведен мини-форум на тему «Аукцион педагогических идей». Каждому методическому объединению было дано задание :
 - составить список из 5 – 10 действий, которые учитель совершает на уроке для повышения мотивации учащихся и их желания учиться.
 - рассказать о ведущих факторах повышения мотивации школьников? Объясните свой выбор.
 - проанализировать эффективные формы работы,
 - выработать алгоритм формирования мотивационной сферы ученика на основе обобщенного опыта учителей предметниковС опытом своей работы поделились
Козина Е.Н.- школьный психолог
Головкова Г.Б.- руководитель МО учителей биологии
Щербак Т.Ф.- руководитель МО учителей русского языка
Пилич Ю.П.- учитель английского языка

Решили:

1. Одной из главных функций классного руководителя является мотивация школьников в учебно-воспитательном процессе. Учитель должен формировать соответствующую мотивацию учащихся. Использовать в своей работе различные педагогические формы и методы, способствующие повышению мотивации учения. Проводить диагностику мотивации на разных ступенях обучения.
2. Формировать мотивационную сферу учеников, как на уроке, так и во внеурочное время.

Руководитель МО



Чернега Е.И.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 21 октября 2024 года

№ 212

г. Абинск

**О направлении учащихся
на экскурсию на ОАО «Ахтырский хлебозавод»**

В рамках ранней профориентационной работы с целью знакомства с рабочими профессиями, внеурочной деятельности, на основании плана воспитательной работы **приказываю:**

1. Направить группу учащихся 2 «б» класса 28 октября 2024 года на экскурсию на ОАО «Ахтырский хлебозавод» (Абинский район, п.Ахтырский, ул. Красная, д.1). Подвоз детей к месту проведения мероприятия (Абинский район, п.Ахтырский, ул. Красная, д.1) 28.10.2024 года к 10.00. и обратно в 12.00. – на транспорте родителей. Экскурсия: с 10.00. до 12.00.

2. Руководителем экскурсии назначить классного руководителя 2 «б» класса Чернега Е.И. (89181454257), возложив на нее ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время экскурсии.

3. Классному руководителю Чернега Е.И. провести с учащимися инструктаж по технике безопасности, правилам поведения в пути следования, во время проведения экскурсии.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлена:
- Чернега Е.И.



О.С. Кравец



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР

О.С. КРАВЕЦ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А. ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 2 декабря 2024 года

№ 316

г. Абинск

О направлении учащихся
на экскурсию на мебельную фабрику «Gram»

В рамках ранней профориентационной работы с целью знакомства с рабочими профессиями, внеурочной деятельности, на основании плана воспитательной работы **приказываю:**

1. Направить группу учащихся 2 «б» класса 5 декабря 2024 года на экскурсию на экскурсию на мебельную фабрику «Gram» (г.Абинск, ул. Октябрьская 96). Подвоз детей к месту проведения мероприятия (г.Абинск, ул. Октябрьская 96) 5.12.2024 года к 13.00. и обратно в 14.00. – на транспорте родителей. Экскурсия: с 13.00. до 14.00.

2. Руководителем экскурсии назначить классного руководителя 2 «б» класса Чернега Е.И. (89181454257), возложив на нее ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время экскурсии.

3. Классному руководителю Чернега Е.И. провести с учащимися инструктаж по технике безопасности, правилам поведения в пути следования, во время проведения экскурсии.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлена
- Чернега Е.И.



О.С. Кравец



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР
О.С. КРАВЕЦ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 06 октября 2022 года

№ 174

г. Абинск

**О направлении учащихся на экскурсию
в г.Краснодар в музей шоколада**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Прекрасное вокруг нас», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить 15 октября 2022 года на экскурсию в г.Краснодар в музей шоколада (г.Краснодар, ул.Красных Партизан, 220) группу учащихся 4 «в» класса. Время проведения мероприятия – 7 часов; время отправления (МАОУ СОШ № 4): 15 октября 2022 года – 10.00., время приезда в г.Краснодар (музей шоколада) 15 октября 2022 года – 12.00.; время отъезда из г.Краснодара (музей шоколада) 15 октября 2022 года – 14.00., предположительное время возвращения в г.Абинск (МАОУ СОШ № 4) 15 октября 2022 года – в 16.00. (приложение №1, №2)

2. Сопровождающими учащимся назначить классного руководителя 4 «в» класса Чернега Елену Ивановну (89181454257), учителя начальных классов Щербина Галину Георгиевну (89180550085), учителя русского языка и литературы Феодориди Наталью Петровну (89604956070), возложив на них ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования и во время мероприятия.

3. Классному руководителю Чернега Е.И.:

- провести с учащимися инструктаж по технике безопасности, правилам поведения в пути следования и во время мероприятия непосредственно перед выходом группы – 15 октября 2022 года в 10.00.;

- пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО ЧС администрации муниципального образования Абинский район;

- согласовывать проведение мероприятия в управлении образования администрации муниципального образования Абинский район;

4. Выезд группы учащихся осуществить на автобусе марки «HYUNDAI UNIVERSE» государственный номер Х 626 НН 123, принадлежащем ООО «Транс-Лизинг», директор Супрун М.Н. (353680,



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР

О. С. КРАВЕЦ

Абинский район, пгт.Ахтырский, ул. Красная,1а; лицензия №АСС-23-164973 от 26.08.2004г.), под управлением водителя Зуева Александра Геннадьевича (водительское удостоверение 23 31 485569, с разрешенными категориями В,В1, ДД1,МЕ до 22.04.2027 года, технический осмотр автобуса проведен 24.05.2022 г.; контактный номер телефона водителя –89615211390)

5. Водителю автобуса подать автобус к школе 15.10.2022 г. в 10.00., возвращение – в 16.00.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора МАОУ СОШ № 4

С приказом ознакомлены:

- Чернега Е.И.

- Феодориди Н.П.

- Щербина Г.Г.



О.С. Кравец

Согласовано

Начальник управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования Абинский район

С.Н.Филипская



КОПИЯ ВЕРНА

 ДИРЕКТОР
О.С. КРАВЕЦ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16 декабря 2022 года

№ 376

г. Абинск

**О направлении учащихся 3 «В», 4 «В» классов
в г.Краснодар в Краснодарский академический театр драмы имени
М.Горького**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Прекрасное вокруг нас», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить в г.Краснодар в Краснодарский академический театр драмы имени М.Горького на представление «Снежная королева», (Краснодарский край, г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110) 26 декабря 2022 года с 11:00 часов до 17:00 часов учащихся 3 «В» класса, 4 «В» класса в соответствии со списком (приложение № 1).

2. Назначить классных руководителей 3 «В» класса Доновскую Ольгу Филипповну (8-918-017-53-59), 4 «В» класса Чернега Елену Ивановну (8-918-145-42-57) ответственными за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия,

3. Классным руководителям Доновской Ольге Филипповне, Чернега Елене Ивановне:

- провести инструктаж с учащимися: по технике безопасности, правилам поведения в пути следования туда, обратно и во время мероприятия; о правилах поведения во время перевозки в автобусе; о правилах поведения на дороге, в общественных местах; о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния; о запрете применения газораспылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ непосредственно перед выездом группы – 26 декабря 2022 года в 11.00.;

- согласовать проведение мероприятия с управлением образования муниципального образования Абинский район;

- пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО и ЧС администрации муниципального образования Абинский район;

- направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей.

4. Включить в состав сопровождающего учителя начальных классов Волкову Татьяну Васильевну - 8-918-136-12-95.



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР
О. С. КРАВЕЦ

5. Включить в состав сопровождающих родителя Огаркову Ольгу Анатольевну – 8-918-083-86-27.

6. Выезд группы учащихся осуществить на автобусе марки HYUNDAI UNIVERSE, государственный рег. номер X 888 EP 123, принадлежащем ООО «Транс-Лизинг», директор Супрун М.Н. (353680, Абинский район, пгт.Ахтырский, ул. Красная,1а; лицензия №АСС-23-164973 от 26.08.2004г.), под управлением водителя Коновалова Андрея Андреевича (водительское удостоверение 591 704 88 65, с разрешенными категориями В,В1, D,D1, C,C1 до 17.04.2024г., технический осмотр автобуса проведен 06.12.2022 г.; контактный номер телефона водителя 8-919 463 21 99, стаж водителя в категории Д –25 лет).

Направить автобус 26 декабря 2022 года с 11:00 часов до 17:00 часов по маршруту: г. Абинск, ул. Тищенко,84, MAOY COШ № 4 – г.Краснодар, ул. Красноармейская, 110 - г. Абинск, MAOY COШ № 4, ул. Тищенко,84, за счет средств родителей.

7. Незамедлительно информировать и.о.директора Кравец Ольгу Сергеевну (8-965-460-73-93) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора MAOY COШ № 4



О.С.Кравец

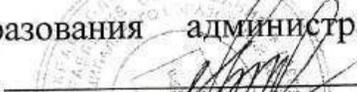
С приказом ознакомлены:

- О.Ф.Доновская 

- Е.И. Чернега 

- Т.В. Волкова 

Согласовано:

Начальник управления образования администрации муниципального образования Абинский район  С.Н. Филипская



КОПИЯ ВЕРНА

 ДИРЕКТОР
О.С.КРАВЕЦ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

От 16 мая 2023 года

№ 786

г. Абинск

**О направлении учащихся 4«В» класса
в однодневный поход в ст. Шапсугскую, ромашковую поляну, дольмены**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Прекрасное вокруг нас», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 4 «В» класса 20 мая 2023 года с 10:00 часов до 17:00 часов в однодневный поход на ромашковую поляну, ст. Шапсугскую, дольмены, в соответствии со списком (приложение № 1).
2. Назначить классного руководителя 4 «В» класса Чернега Елену Ивановну (8 918 145 42 57) ответственной за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия, провести инструктаж с учащимися:
 - о правилах поведения во время перевозки в автобусе;
 - о правилах поведения на дороге, в общественных местах;
 - о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния;
 - о запрете применения газо-распылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ, а также совершения правонарушений.
3. Включить в состав сопровождающих родителей:
 - Феодориди Н.П. (8 960 495 60 70)
4. Ответственному Чернега Елене Ивановне: пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО и ЧС администрации муниципального образования Абинский район.
5. Незамедлительно информировать и.о.директора Кравец Ольгу Сергеевну (8-965-460-73-93) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора МАОУ СОШ № 4

О.С.Кравец

С приказом ознакомлена
- Чернега Е.И. *Е.И. Чернега*



КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР
О.С.КРАВЕЦ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

От 17 октября 2023 года

№ 235

г. Абинск

**О направлении учащихся 1 «Б» на экскурсию г.Анапа Пионерский
проспект,20а «Дельфинарий»**

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Краеведческий туризм», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 1 «Б» класса 28 октября 2023 года с 08:00 часов до 17:00 часов на экскурсию по маршруту г.Абинск- г.Анапа -г.Абинск, в соответствии со списком (приложение № 1).
2. Назначить классного руководителя 1 «Б» Чернега Елену Ивановну (8 918 145 42 57) ответственным за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия, провести инструктаж с учащимися:
 - о правилах поведения во время перевозки в автобусе;
 - о правилах поведения на дороге, в общественных местах;
 - о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния;
 - о запрете применения газо-распылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ, а также совершения правонарушений.
3. Включить в состав сопровождающих родителей:
 - Дудуляк КС,
 - Голубчикова АС,
 - Джанжутова А А
4. Яхимович Александру Павловичу (8 918 076 21 91), водителю автобуса осуществить подвоз на автобусе ХЕНДАЙ-УНИВЕРСАЛ, гос. номера гос. номера Т707КХ 123, направить его 28 октября 2023 года с 08:00 часов до 17:00 часов по маршруту: г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 – г.Анапа- г. Абинск, МАОУ СОШ № 4, за счет средств родителей.
5. Ответственной Чернега Елене Ивановне
 - 5.1. Согласовать проведение мероприятия с управлением образования муниципального образования Абинский район.
 - 5.2. Пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО и ЧС администрации муниципального образования Абинский район.



КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР

С.С. УСАВЕН

**Отметка о регистрации экстренных групп,
организованно выезжающих за пределы территории
муниципального образования Абинский район**

Перед выездом экскурсионной группы, организованно выезжающей за пределы территории муниципального образования Абинский район, руководителям групп **необходимо обеспечить:**

- 1) согласование с уполномоченными организациями до проведения экскурсии;
- 2) проведение инструктажа по безопасному поведению участников экскурсии;
- 3) безопасность на водных объектах (купание в непредназначенных для купания водоёмах и в необорудованных для купания местах, **ЗАПРЕЩЕНО**);
- 4) пожарную безопасность (**ЗАПРЕЩЕНО** разведение открытого огня неустановленных для этого мест);
- 5) эвакуацию участников экскурсии при возникновении комплексных неблагоприятных природных и техногенных явлений;
- 6) немедленное информирование старшего оперативного дежурного ЕД муниципального образования Абинский район при угрозе жизни и здоровья участников экскурсионной группы, а также информирование оперативных служб в части их касающихся по телефонам указанным в справочной информации.
- 7) **Сообщение по телефонам старшему оперативному дежурному ЕД муниципального образования Абинский район при выезде экскурсионный маршрут и при его окончании.**

Информация о прогнозируемой обстановке на территории муниципального образования Абинский район доведена.

Группа поставлена на учет в ЕДДС муниципального образования Абинский район (регистрационный номер группы 509)

Руководитель группы _____ Чернега Е.И.
подпись Ф.И.О.

ГРУППА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Старший оперативный дежурный
муниципального казенного учреждения
муниципального образования Абинский район
«Единая дежурно-диспетчерская служба»

Справочная информация:

(86150) 4-14-73, (988) 317-90-10 Единая дежурно-диспетчерская служба
муниципального образования Абинский район

- 5.3. Направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей.
6. Незамедлительно информировать директора Кравец Ольгу Сергеевну (8-965-460-73-93) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор MAOU СОШ № 4

О.С.Кравец

С приказом ознакомлена:
- Чернега Е.И.



Согласовано:
И.о.начальника управления образования
муниципального образования Абинский район

Н.С.Клочан



КОПИЯ ВЕРН.

ДИРЕКТОР

О.С.КРАВЕЦ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ф.А.ЛУЗАНА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 12 декабря 2023 года

№ 403

г. Абинск

О направлении учащихся 1 «Б» класса
в г. Краснодар во Дворец Искусств на представление
«Новогодняя фантазия -29. Сказ про Емелины чудеса»

В рамках организации и проведения внеурочной деятельности секции «Краеведческий туризм», на основании плана воспитательной работы, заявки и письменного согласия на участие в мероприятии законных представителей несовершеннолетних детей, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Направить учащихся 1 «Б» класса 24 декабря 2023 года с 07:30 часов до 17:00 часов в г. Краснодар во Дворец Искусств на представление «Новогодняя фантазия – 29. Сказ про Емелины чудеса». Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Стасова, 175, в соответствии со списком (приложение № 1).
2. Назначить классного руководителя 1 «Б» класса Чернега Елену Ивановну (8-918-017-53-59), ответственной за жизнь и безопасность учащихся в пути следования туда, обратно и во время проведения мероприятия, провести инструктаж с учащимися:
 - о правилах поведения во время перевозки в автобусе;
 - о правилах поведения на дороге, в общественных местах;
 - о недопустимости заведомо ложных сообщений об акте терроризма и ответственности за указанные деяния;
 - о запрете применения газо-распылительных емкостей, пиротехнических изделий и других горючих веществ, а также совершения правонарушений.
3. Включить в состав сопровождающего учителей начальных классов:
 - Доновскую Ольгу Филипповну - +7 918-017-53-59.
 - Волкову Татьяну Васильевну – 8 918 136 12 95
4. Включить в состав сопровождающих родителя:
 - Белик Елену Владимировну – +7-918-445-75-86.
5. Зуеву Александру Геннадьевичу (8-961-521-13-90), водителю автобуса ООО «Трас-Лизинг» осуществить подвоз на автобусе HYUNDAI UNIVERSE, гос.рег. номера Х 626НН 123, направить его 24 декабря 2023 года с 07:30 часов до 17:00 часов по маршруту: г. Абинск, МАОУ СОШ № 4 – г.Краснодар, ул. Стасова, 175 - г. Абинск, МАОУ СОШ № 4, за счет средств родителей..
6. Ответственному Чернега Елене Ивановне:
 - 6.1. Согласовать проведение мероприятия с управлением образования муниципального образования Абинский район;
 - 6.2. Пройти инструктаж об обеспечении безопасности в отделе ГО и ЧС администрации муниципального образования Абинский район.

КОПИЯ ВЕРНА

ДИРЕКТОР

О.С.КРАВЕЦ



**Отметка о регистрации экстренных групп,
организованно выезжающих за пределы территории
муниципального образования Абинский район**

Перед выездом экскурсионной группы, организованно выезжающей за пределы территории муниципального образования Абинский район, руководителям групп **необходимо обеспечить:**

- 1) согласование с уполномоченными организациями до проведения экскурсии;
- 2) проведение инструктажа по безопасному поведению участников экскурсии;
- 3) безопасность на водных объектах (купание в непредназначенных для купания водоёмах и в необорудованных для купания местах, **ЗАПРЕЩЕНО**);
- 4) пожарную безопасность (**ЗАПРЕЩЕНО** разведение открытого огня в неустановленных для этого местах);
- 5) эвакуацию участников экскурсии при возникновении комплекса неблагоприятных природных и техногенных явлений;
- 6) немедленное информирование старшего оперативного дежурного ЕДДС муниципального образования Абинский район при угрозе жизни и здоровью участников экскурсионной группы, а также информирование оперативных служб в части их касающихся по телефонам указанным в справочной информации.
- 7) **Сообщение по телефонам старшему оперативному дежурному ЕДДС муниципального образования Абинский район при выезде на экскурсионный маршрут и при его окончании.**

Информация о прогнозируемой обстановке на территории муниципального образования Абинский район доведена.

Группа поставлена на учет в ЕДДС муниципального образования Абинский район (регистрационный номер группы 611)

Руководитель группы _____

подпись

Елена Ивановна Чернега

Ф.И.О.

ГРУППА ЗАРЕГИСТРИРОВАНА

Старший оперативный дежурный
муниципального казенного учреждения
муниципального образования Абинский район
«Единая дежурно-диспетчерская служба»



Справочная информация:

(86150) 4-14-73, (988) 317-90-10 Единая дежурно-диспетчерская служба
муниципального образования Абинский район

- 6.3. Направить в ОМВД по Абинскому району согласованный приказ и уведомление о выезде организованной группы детей.
7. Незамедлительно информировать директора Кравец Ольгу Сергеевну (+7-965-460-73-93) обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью учащихся и работников школы.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 4



О.С.Кравец

С приказом ознакомлены:

Е.И. Чернега 

О.Ф. Доновская 

Т.В. Волкова 



КОПИЯ ВЕРНА



ДИРЕКТОР

О.С.КРАВЕЦ